



MINISTERUL EDUCAȚIEI și CERCETĂRII
UNIVERSITATEA "OVIDIUS" DIN CONSTANȚA
Bd. Mamaia nr.124, 900527 Constanța, Romania
Tel./Fax: +40 241 606407, +40 241 606467,
E-mail: rectorat2@univ-ovidius.ro
Webpage: www.univ-ovidius.ro

REGULAMENT
privind organizarea și desfășurarea
concursului de admitere
la studii universitare de doctorat
în Universitatea „Ovidius” din Constanța
începând cu anul universitar 2020/2021

Intrat în vigoare la data de 25.05.2020
prin HS nr. 232, ediția 1

EDITIA	Nume, prenume, funcția		Număr art. și alin. modificat/ adăugat	Avizat	Aviz de legalitate nr.	Aprobat prin HS	REVIZIA
	Elaborat	Verificat, aprobat CSUD					
1	Budur Elena	HCSUD din 8 mai 2020		HCA nr. 344/ 12.05.2020	Aviz nr. 95/ 21.05.2020	HS nr. 232/ 25.05.2020	0

1. SCOP

Scopul prezentului Regulament este de a descrie modul de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studii universitare de doctorat în cadrul Universității “Ovidius” din Constanța.

2. DOMENIU DE APLICARE

Prezentul Regulament se aplică în cadrul Universității “Ovidius” din Constanța la concursul de admitere la studii universitare de doctorat, începând cu anul universitar 2020 - 2021.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- 3.1. Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.2. Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.3. OUG nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanțate de la bugetul de stat, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.4. H.G. nr. 681/2011 care a aprobat Codul studiilor universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.5. H.G. nr. 778/2015 pentru modificarea anexelor nr. 1-3 la HG nr. 595/2015 privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2015 - 2016, precum și domeniile de studii universitare de doctorat din cadrul instituțiilor de învățământ superior;
- 3.6. OMENCS nr. 6102/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.7. OMECTS nr. 6000/2012 privind aprobarea Metodologiei pentru primirea la studii și școlarizarea cetățenilor străini din state terțe UE în învățământul de stat și particular acreditat din România, cu modificările ulterioare;
- 3.8. OMEN 3473/2017 privind aprobarea Metodologiei pentru primirea la studii și școlarizarea cetățenilor străini începând cu anul universitar 2017-2018, modificat prin OMEC 4151/2020;
- 3.9. OMEN nr. 3236/2017 privind aprobarea Metodologiei pentru primirea la studii și școlarizarea cetățenilor străini pe locuri fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă și pe locuri fără plata taxelor de școlarizare dar fără bursă, în instituțiile de învățământ superior de stat acreditate;
- 3.10. OMEN nr. 3900/A10/2046/C/129/2017 privind aprobarea Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul preuniversitar de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă începând cu anul școlar 2017 - 2018 și a Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă începând cu anul universitar 2017 - 2018*).

4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

Nr.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1	Granturi doctorale, locuri fără taxă	finanțarea studiilor se suportă de la bugetul de stat
2	locuri cu taxă	finanțarea studiilor se suportă de către studenții-doctoranzi

Abrevierea	Termenul Abreviat
UOC	Universitatea “Ovidius” din Constanța
ISD	Institutul Studiilor Doctorale
CSUD	Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat
CSD	Consiliul Scolii Doctorale
DSS	Departament pentru Studenți Străini
IF	forma de învățământ cu frecvență
IFR	forma de învățământ cu frecvență redusă
Ftx	fără taxă
Ctx	cu taxă

HG	Hotărâre de Guvern
MEC	Ministerul Educației și Cercetării
UE	Uniunea Europeană
SEE	Spațiul Economic European
CE	Confederația Elvețiană

5. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

5.1 CONSIDERAȚII GENERALE

ART. 1

În baza autonomiei universitare și cu asumarea răspunderii publice, UOC organizează concurs de admitere pe domenii de doctorat în cadrul școlilor doctorale, în vederea testării cunoștințelor și a capacităților cognitive ale candidaților.

5.2 ORGANIZAREA ADMITERII

ART. 2

- (1) Pentru ciclul de studii universitare de doctorat, admiterea se organizează pe domenii de doctorat, la școlile doctorale acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- (2) Doctoratul se poate desfășura în limba română, în limba minorităților naționale sau într-o limbă de circulație internațională, conform contractului de studii doctorale încheiat cu UOC între conducătorul de doctorat și studentul-doctorand.
- (3) La admiterea la studii universitare de doctorat în limba română, cetățenii străini au obligația să prezinte un certificat de competență pentru limba română eliberat de către instituții abilitate de către Ministerul Educației și Cercetării.
- (4) Se interzice, sub sancțiunea legii, ca prin criteriile de evaluare, de selecție a candidaților să se promoveze vreă formă de discriminare directă sau indirectă între candidații la studiile universitare de doctorat.

ART. 3

- (1) Studiile universitare de doctorat se organizează la forma de învățământ cu frecvență (IF), învățământ cu frecvență redusă (IFR).
- (2) Studiile universitare de doctorat se organizează cu finanțare de la bugetul de stat, în regim cu taxă sau din alte surse legal constituite. Finanțarea studiilor doctorale poate fi realizată și de persoane juridice de drept privat sau de institute de cercetare-dezvoltare, pe baza unui contract.
- (3) Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program de doctorat.
- (4) Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenții-doctoranzi.

ART. 4

- (1) Granturile doctorale sunt aprobate anual prin HG și se alocă UOC prin ordin al ministrului educației.
- (2) Criteriile care se iau în calcul la repartizarea locurilor Ftx pentru fiecare școală doctorală a UOC și respectiv pentru fiecare conducător de doctorat sunt :
 - a) numărul total de conducători de doctorat ai școlii doctorale;
 - b) numărul de doctoranzi aflați în coordonarea fiecărui conducător de doctorat;
 - c) numărul de doctori confirmați sub coordonarea fiecărui conducător de doctorat;

5.3 CONDIȚII DE ÎNSCRIERE LA CONCURSUL DE ADMITERE

ART. 5

- (1) Concursul de admitere se organizează în luna septembrie. Perioada sesiunii de admitere, formele și probele de concurs sunt publicate pe pagina web a UOC și afișate la sediul ISD.

- (2) La concursul de admitere la doctorat se pot înscrie absolvenții ai studiilor universitare de master, dar și absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă, eliberate până în anul absolvirii primei promoții de licență organizată în conformitate cu prevederile Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare (învățământ de lungă durată). Durata totală cumulată a ciclului de studii universitare de licență și master trebuie să fie de cel puțin 300 de credite transferabile (ECTS).

ART. 6

- (1) Cetățenii români pot candida la admiterea la ciclul de studii universitare de doctorat pe locuri Ftx și Ctx în lei.
- (2) Cetățenii etnici români din Republica Moldova, Republica Albania, Republica Bulgaria, Republica Macedonia, Republica Serbia, Republica Ucraina, Republica Ungară, precum și din Diaspora se pot înscrie la UOC, conform art. 224 din LEN nr. 1/2011 și prevederilor Metodologiei de admitere, aprobată prin Ordinul MEC.
- (3) Cetățenii statelor membre ale UE, ai statelor aparținând SEE și ai CE, pot participa la admitere pentru studii universitare de doctorat, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.
- (4) Cetățenii străini din state terțe UE, SEE și CE, extracomunitari, absolvenți ai studiilor universitare de masterat sau absolvenți cu diplomă de licență sau echivalentă ai studiilor universitare de lungă durată (4, 5, 6 ani) pot candida la admiterea la ciclul de studii universitare de doctorat. Recunoașterea studiilor efectuate de către aceștia în afara României se realizează de către Direcția de specialitate din cadrul MEC.

5.4 DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

ART. 7

- (1) Înscrierea la concursul de admitere se face la secretariatul ISD, conform calendarului și orarului stabilite de CA și aprobate de Senat. Acestea se publică pe pagina web a universității.
- (2) Admiterea la studii universitare de doctorat este condiționată de promovarea examenului de admitere, conform prevederilor legale în vigoare.
- (3) Universitatea "Ovidius" din Constanța percepe taxă de înscriere la concursul de admitere la studii universitare de doctorat și taxă de înmatriculare, în cuantumul aprobat de Consiliul de Administrație (CA) și de Senatul UOC. Această taxă nu se restituie candidaților în nicio situație.
- (4) Copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la concursurile de admitere în învățământul superior și beneficiază de gratuitate la cazare în cămine. Scutirea de la plata acestor taxe se face numai pe baza documentelor doveditoare.
- (5) Înscrierea la concursul de admitere se face pe baza cărții de identitate/pașaportului și a celorlalte documente prevăzute în prezentul Regulament de admitere sau pe bază de procură, cu specificarea în clar a obiectului mandatului.
- (6) Prin completarea cererii de înscriere candidatul își asumă faptul că a luat la cunoștință despre conținutul prezentului Regulament de organizare și desfășurare a concursului de admitere, precum și despre obligația de a urmări în permanență comunicările cu privire la concursul de admitere.
- (7) Candidații sunt obligați să declare pe proprie răspundere numărul de ani în care au beneficiat de finanțare de la buget, în cazul în care au parcurs în prealabil alt program de doctorat, indiferent de instituția de învățământ superior ale cărei cursuri le-au urmat.
- (8) Înscrierile se fac pe numele din certificatul de naștere.
- (9) Candidații au obligația de a se informa zilnic în ceea ce privește desfășurarea admiterii pe pagina web a UOC și la avizierul ISD, până la afișarea listelor cu rezultatele finale.

ART. 8

- (1) Candidații care dețin adeverințe/atestate de recunoaștere a studiilor universitare emise de MEC în anii anteriori pot fi înscriși la studii pe baza acestora la secretariatul ISD.
- (2) Candidații care nu dețin scrisoarea de acceptare la studii sau adeverințe/atestate de recunoaștere a studiilor universitare depun dosarul de înscriere la secretariatul ISD. Dosarele acestor candidați vor fi înaintate spre prelucrare secretariatului DSS al UOC în vederea transmiterii la MEC.

ART. 9

- (1) Înscrierea candidaților la concursul de admitere la studii universitare de doctorat se face la secretariatul ISD al UOC, conform calendarului anunțat de fiecare școală doctorală și aprobat de Senatul UOC.
- (2) La înscrierea în concursul de admitere la studiile universitare de doctorat candidatul își alege un conducător de doctorat dintre acei conducători de doctorat ai UOC care oferă locuri de student-doctorand. În cazul admiterii, conducătorul de doctorat ales va coordona studiile doctorale ale studentului-doctorand.
- (3) Procedura de admitere la studii universitare de doctorat constă în selecția candidaților pentru un loc vacant pe care conducătorii de doctorat decid să-l propună spre ocupare. Selecția candidatului pentru un loc vacant este realizată de către conducătorul de doctorat.
- (4) Școlile doctorale asigură transparența procedurilor de evaluare și de selecție a candidaților pentru admiterea la doctorat pe locurile oferite de conducătorii de doctorat titulari și garantează accesul la aceste informații, inclusiv prin publicarea pe internet (www.univ-ovidius.ro/educatie/doctorat) și prin alte mijloace de informare (broșuri, afișe, etc.).
- (5) Directorii școlilor doctorale răspund pentru buna desfășurare a concursului de admitere, în condițiile respectării normelor de calitate, de etică universitară și a legislației în vigoare.

ART. 10

- (1) Dosarul de înscriere pentru cetățenii români care se înscriu la concursul de admitere va conține următoarele documente într-un dosar plic:
 - *Cerere-tip de înscriere*;
 - *Curriculum vitae*;
 - *Lista lucrărilor științifice* ale candidatului, dacă e cazul;
 - *Certificatul de naștere*, în copie, cu certificarea conformității cu originalul¹ de către secretarul comisiei de admitere;
 - *Cartea de identitate*, în copie-xerox;
 - *Certificatul de căsătorie*, dacă este cazul de schimbare a numelui, în copie, cu certificarea conformității cu originalul de către secretarul comisiei de admitere;
 - *Diploma de licență și Suplimentul la diploma/Foaia matricolă* în copii-xerox cu certificarea conformității cu originalul¹ de către secretarul comisiei de admitere. Pentru absolvenții de studii de licență din anul universitar curent este necesară *Adeverința de absolvire cu situație școlară*, în original;
 - *Diploma de master și Suplimentul la diploma/Foaia matricolă* în copii-xerox cu certificarea conformității cu originalul¹ de către secretarul comisiei de admitere. Pentru absolvenții de studii de master din anul universitar curent, este necesară *Adeverința de absolvire cu situație școlară*, în original;
 - *Certificat de cunoaștere a unei limbi de circulație internațională (engleza, franceza, germana, spaniola, rusa)*, eliberat de către departamentul de limbi străine al UOC sau al altei universități de stat din România cu cel mult doi ani înainte de susținerea examenului de admitere, nivel minim acceptat B2. Excepție fac candidații care fie au absolvit o specializare simplă sau dublă în titulatura căreia apare una din limbile menționate, fie dețin certificate internaționale recunoscute și valabile.
 - *Diploma de Bacalaureat* în copie xerox
 - *Chitanța de achitare a taxei de înscriere* (la oricare casierie a UOC, deschise de luni până vineri sau prin ordin de plată de la orice bancă, în contul Universității „Ovidius” din Constanța - cod IBAN RO74TREZ23120F330500XXXX, deschis la Trezoreria Constanța; Codul fiscal al UOC este 4301332. Pe ordinul de plată se va preciza numele candidatului

¹ Din componența dosarului de concurs, conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, se elimină cerința de depunere a copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-le cu certificarea conformității cu originalul, de către persoanele din Comisia de Admitere, unde are loc înscrierea, desemnate să facă certificarea conformității, cu precizarea expresă că operațiunea de certificare se face exclusiv pe baza prezentării documentului în original de către candidat (și nu a unei copii legalizate).

precum și mențiunile „*Taxă înscriere, Universitatea Ovidius, domeniul de doctorat...*”

Chitanța/Ordinul de plata se va atașa dosarului de înscriere ce se depune la secretariatul ISD.

- (2) Nu se admit spre certificarea conformității acte de studii sau acte de stare civilă al căror original este deteriorat (rupt, tăiat, ilizibil), ori asupra căruia s-a intervenit în mod vizibil prin plastifiere sau în alt mod care poate crea suspiciuni asupra originalității documentului supus conformizării.
- (3) Pe locurile special destinate pentru etnia rromă candidații adaugă la dosarul de înscriere următoarele documente:
 - Declarație pe propria răspundere de apartenență la etnia rromă.
 - Document eliberat de către o organizație legal constituită a rromilor (indiferent de domeniul de activitate al organizației), semnat și ștampilat, care atestă apartenența candidatului la această etnie. Documentul trebuie să conțină mențiunea că respectivul candidat face parte din etnia rromilor și nu faptul că acesta este membru al organizației în cauză.

ART. 11

- (1) Dosarul de înscriere pentru cetățenii din statele membre UE, SEE și CE care se înscriu la concursul de admitere va conține în 2 exemplare, următoarele documente într-un dosar plic:

- *Cerere-tip de înscriere;*
- *Curriculum vitae;*
- *Lista lucrărilor științifice ale candidatului, dacă e cazul;*
- *Certificatul de naștere, traducere în limba română legalizată*
- *Cartea de identitate/ Pașaport, în copie-xerox;*
- *Actul care atestă domiciliul stabil în străinătate, în copie-xerox*
- *Certificatul de căsătorie, dacă este cazul de schimbare a numelui, traducere legalizată*
- *Diploma de licență și Suplimentul la diploma/Foaia matricolă vizate cu apostilă Haga sau supra-legalizată de către MEC, Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă, Ambasada / Oficiul Consular al României în țara respectivă și Ministerul Afacerilor Externe din România, traducere legalizată în limba română. Pentru absolvenții de studii de licență din anul universitar curent este necesară *Adeverința de absolvire cu situație școlară*, în original;*
- *Diploma de master și Suplimentul la diploma/Foaia matricolă vizate cu apostilă Haga sau supra-legalizată de către MEC, Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă, Ambasada/Oficiul Consular al României în țara respectivă și Ministerul Afacerilor Externe din România, traducere legalizată în limba română. Pentru absolvenții de studii de master din anul universitar curent, este necesară *Adeverința de absolvire cu situație școlară*, în original;*
- *Atestatul de recunoaștere a studiilor universitare eliberat de MEC sau *adeverința de recunoaștere cu viză valabilă în scop „studii”*,*
- *Certificat de cunoaștere a unei limbi de circulație internațională (engleza, franceza, germana, spaniola, rusa), eliberat de către departamentul de limbi străine al UOC sau al altei universități de stat din România cu cel mult doi ani înainte de susținerea examenului de admitere, nivel minim acceptat B2. Excepție fac candidații care fie au absolvit o specializare simplă sau dublă în titulatura căreia apare una din cele 5 limbi menționate, fie dețin certificate internaționale recunoscute și valabile;*
- *Certificatul medical care atestă că persoana respectivă este aptă din punct de vedere medical pentru studii universitare în domeniul de doctorat la care candidează;*
- *Diploma de Bacalaureat vizată cu apostilă Haga sau supra-legalizată de către MEC, Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă, Ambasada / Oficiul Consular al României în țara respectivă și Ministerul Afacerilor Externe din România, traducere legalizată în limba română.*
- *Chitanța de achitare a taxei de înscriere (la oricare casierie a UOC, deschise de luni până vineri sau prin ordin de plată de la orice bancă, în contul Universității Ovidius din Constanta - cod IBAN RO74TREZ23120F330500XXXX, deschis la Trezoreria Constanta; Codul fiscal al UOC: 4301332. Pe ordinul de plată se va preciza: numele candidatului, precum și mențiunile „Taxă înscriere, Universitatea Ovidius, domeniul de doctorat.... Chitanța/Ordinul de plata se va atașa dosarului de înscriere ce se depune la secretariatul ISD)*
- *Declarația pe proprie răspundere pentru veridicitatea actelor depuse la dosar*
- *Lista documentelor depuse la dosar*

- (2) Candidații care nu dețin adeverința/atestatul de recunoaștere a studiilor universitare depun în 2 exemplare, suplimentar, următoarele :
- Cerere de recunoaștere a studiilor universitare cetățenilor europeni pentru admitere la studii de doctorat; utilizată în vederea obținerii atestatului de recunoaștere a studiilor universitare în cadrul MEC, completată la sediul secretariatului DSS;
 - Taxă de procesare de 50 lei, solicitată la Ministerul Educației și Cercetării:
Beneficiar : Ministerul Educației și Cercetării, Cod fiscal : 13729380
Banca : Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București – ATPMB,
Cod IBAN : RO86TREZ70020E330500XXXX
Cod SWIFT : TREZROBU, Cod BIC : TREZ

ART. 12

- (1) Dosarul de înscriere pentru cetățenii din statele terțe UE, SEE și CE care se înscriu la concursul de admitere va conține, în 2 exemplare, următoarele documente într-un dosar plic:
- *Cerere-tip de înscriere;*
 - *Curriculum vitae;*
 - *Lista lucrărilor științifice ale candidatului, dacă e cazul;*
 - *Certificatul de naștere, traducere în limba română legalizată;*
 - *Pașaport, în copie-xerox;*
 - *Actul care atestă domiciliul stabil în străinătate, în copie-xerox;*
 - *Certificatul de căsătorie, dacă este cazul de schimbare a numelui, în copie și traducere legalizată;*
 - *Diploma de licență și Suplimentul la diploma/Foaia matricolă vizate cu apostilă Haga sau supra-legalizată de către MEC, Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă, Ambasada / Oficiul Consular al României în țara respectivă și Ministerul Afacerilor Externe din România, traducere legalizată în limba română. Pentru absolvenții de studii de licență din anul universitar curent este necesară *Adeverința de absolvire cu situație școlară*, în original;*
 - *Diploma de master și Suplimentul la diploma/Foaia matricolă vizate cu apostilă Haga sau supra-legalizată de către MEC, Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă, Ambasada/Oficiul Consular al României în țara respectivă și Ministerul Afacerilor Externe din România, traducere legalizată în limba română. Pentru absolvenții de studii de master din anul universitar curent, este necesară *Adeverința de absolvire cu situație școlară*, în original;*
 - *Scrisoarea de acceptare la studiilor universitare eliberat de MEC valabilă doar pentru instituția de învățământ superior pentru care a fost emisă, începând cu anul universitar pentru care a fost emisă și pentru ciclul universitar de doctorat. Orice schimbare în parcursul universitar, ce contravine înscrisurilor din scrisoarea de acceptare inițială, va fi reglementată, la solicitarea instituției de învățământ implicate, prin emiterea de către MEC a unei noi scrisori de acceptare;*
 - *Certificat de cunoaștere a unei limbi de circulație internațională (engleza, franceza, germana, spaniola, rusa), eliberat de către departamentul de limbi străine al UOC sau al altei universități de stat din România cu cel mult doi ani înainte de susținerea examenului de admitere, nivel minim acceptat B2. Excepție fac candidații care fie au absolvit o specializare simplă sau dublă în titulatura căreia apare una din cele 5 limbi menționate, fie dețin certificate internaționale recunoscute și valabile;*
 - *Certificat medical care atestă că persoana respectivă este aptă din punct de vedere medical pentru studii universitare în domeniul de doctorat la care candidează;*
 - *Chitanța de achitare a taxei de înscriere (taxa se achită la BCR pe baza adeverinței emise de secretariatul DSS, în contul Universității Ovidius din Constanța - cod RO49RNCB0114032053160011 (SWIFT: RNCBROBU), deschis la Banca Comerciala Constanța; Codul fiscal al UOC: 4301332. Pe ordinul de plată se va preciza: numele candidatului, precum și mențiunile „Taxă înscriere, Universitatea Ovidius, domeniul de doctorat.”. Chitanța/Ordinul de plată se va atașa dosarului de înscriere ce se depune la secretariatul ISD);*
 - *Declarația pe proprie răspundere pentru veridicitatea actelor depuse la dosar*

- *Lista documentelor depuse la dosar*
- (2) Candidații care nu dețin scrisoarea de acceptare pentru anul universitar corespunzător studiilor universitare de doctorat, depun în 2 exemplare, suplimentar următoarele :
- *Cerere pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii*, în 2 exemplare, care va fi utilizată în vederea obținerii scrisorii de acceptare, în cadrul MEC, completată la sediul secretariatului DSS;
 - *Diploma de bacalaureat* sau echivalentul acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă, traducere legalizată în limba română, precum și foile matricole aferente anilor de studii;
 - 2 fotografii tip pașaport.

PROBELE DE CONCURS

ART. 13

- (1) Concursul de admitere la studii universitare de doctorat în cadrul UOC se desfășoară în luna septembrie conform calendarului aprobat, și constă dintr-o probă-interviu în cadrul căreia se analizează preocupările științifice ale candidatului, aptitudinile pentru cercetare, tema de cercetare propusă și cunoștințele candidatului în tematica anunțată la sediul școlii doctorale.
- (2) Prin excepție de la alineatul (1), concursul de admitere la Școala doctorală de Teologie constă din două probe: o probă scrisă din tematica anunțată la sediul școlii doctorale și o proba-interviu în cadrul căreia se analizează preocupările științifice ale candidatului, aptitudinile pentru cercetare și tema de cercetare propusă.
- (3) Criteriile de admitere, taxele de înscriere, de înmatriculare, de școlarizare și calendarul admiterii sunt aprobate de CA și Senat
- (4) Concursul se susține în fața unei comisii de admitere constituită din conducătorul de doctorat, care oferă locuri de student-doctorand, și cel puțin alți 2 conducători de doctorat din cadrul școlii doctorale. În cazul în care colectivul de conducători este insuficient, comisia de admitere poate fi completată cu cadre didactice care au cel puțin funcția didactică de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II, specialiști în domeniul de doctorat al conducătorului. Președintele comisiei de admitere este conducătorul de doctorat. Comisia de admitere este propusă de conducător și avizată de Consiliul școlii doctorale.
- (5) Comisiile de admitere avizate de CSD se supun aprobării Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat (CSUD), CA și validării de către Senatul UOC.

ART. 14

- (1) Media generală minimă de admitere pentru studii universitare de doctorat este 8,00 (opt).
- (2) Media generală de admitere se calculează ca medie aritmetică a notelor obținute la probele concursului de admitere. Media se calculează cu două zecimale fără rotunjire.
- (3) Evaluarea candidaților la concursul de admitere se face prin acordarea de note. După evaluarea probelor, comisia de admitere anunță, prin afișare pe website-ul UOC, rezultatele concursului de admitere la studii universitare de doctorat, pe forme de școlarizare: cu frecvență sau cu frecvență redusă, pe locuri fără taxă și cu taxă.
- (4) Candidații care au obținut media de admitere de minimum 8,00 vor fi declarați admiși în limita numărului de locuri existente pentru fiecare conducător de doctorat, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere.
- (5) În situația în care există doi sau mai mulți candidați cu medii de admitere egale pe același tip de loc departajarea se face conform criteriilor cuantificabile (minimum două stabilite de fiecare școală doctorală).

REZULTATELE CONCURSULUI DE ADMITERE

ART. 15

- (1) Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare la sediul ISD și pe pagina web a UOC. Validarea rezultatelor admiterii la studiile universitare de doctorat se face de către CSD și CSUD.
- (2) Afișarea rezultatelor obținute la concursul de admitere se realizează în etape, generându-se cel puțin două tipuri de liste:
 - a) Liste provizorii, cu ierarhizarea candidaților în ordinea descrescătoare a mediilor și calitatea de admis/respins a candidaților. Candidații pot depune contestații în termen de 1 zi de la afișare.
 - b) Liste definitive, cu ierarhizarea candidaților în ordinea descrescătoare a mediilor, generate după soluționarea contestațiilor, care cuprind rezultatele definitive și incontestabile. Listele definitive sunt actualizate pe toată perioada de înmatriculare a candidaților admiși, în situația în care candidații declarați admiși nu s-au prezentat la secretariatul ISD în vederea înmatriculării, în termenul prevăzut de prezenta metodologie sau prin calendarul admiterii.
- (3) Numărul candidaților admiși pentru locurile finanțate de la bugetul de stat nu trebuie să depășească cifra de școlarizare alocată UOC.

ART. 16

- (1) Eventualele contestații cu privire la rezultatele concursului de admitere se depun la sediul ISD, în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor, în programul de lucru al instituției. Contestațiile primite vor fi soluționate în termen de maximum o zi de la expirarea termenului de depunere a acestora. Rezultatul este adus la cunoștință prin afișare la avizierul ISD și pe pagina web a UOC, în maximum 24 ore după încheierea termenului de depunere a contestațiilor.
- (2) Nu se admit contestații pentru probele orale, de aptitudini sportive sau artistice și nu se admit contestații care au la bază necunoașterea metodologiei de admitere.
- (3) După expirarea termenului de rezolvare al contestațiilor, rezultatul concursului de admitere este definitiv și nu mai poate fi modificat.
- (4) Rezolvarea contestațiilor este în exclusivitate de competența comisiei de contestații numită de CSD. Decizia comisiei de contestații este definitivă.
- (5) Contestația este considerată admisă dacă diferența față de media obținută inițial depășește 0,5 puncte (în plus sau în minus).
- (6) Eventualele contestații, conflicte legate de examenul de admitere care nu pot fi mediate în cadrul școlilor doctorale sunt înaintate către CSUD.
- (7) După înmatriculare se generează și se afișează Listele finale, cu candidații declarați admiși și înmatriculați.

ART. 17

- (1) Candidaților declarați respinși sau celor care renunță la locul obținut prin admitere li se restituie, la cerere, personal sau prin mandatar, actele depuse la înscriere.
- (2) Secretariatul ISD are obligația să restituie în cel mult 2 zile lucrătoare de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea altor taxe, dosarele candidaților declarați respinși sau a celor care renunță la locul obținut prin admitere.
- (3) Candidatul care își retrage actele înainte de afișarea rezultatelor finale ale concursului de admitere este eliminat din concurs.

ART. 18

În cazul în care rămân locuri neocupate, școala doctorală cu avizul CSUD poate solicita Senatului UOC aprobare pentru organizarea sesiunii a 2-a de admitere, în condiții identice, înainte de începerea anului universitar, dar nu mai târziu de 30 septembrie.

ÎNMATRICULAREA CANDIDAȚILOR

ART. 19

- (1) Înmatricularea candidaților admiși se face în maximum 3 zile de la finalizarea concursului de admitere, conform calendarului anunțat de fiecare școală doctorală.
- (2) Candidații admiși care nu se prezintă în termenul prevăzut la aliniatul 1 pentru semnarea contractului de studii universitare de doctorat pierd locul obținut, acesta fiind ocupat de următorul candidat clasat strict în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere.
- (3) Candidații admiși la studii doctorale pe locuri fără taxă și cu taxă au obligația de a achita taxa de înmatriculare la studii universitare de doctorat în maximum 3 zile de la finalizarea concursului de admitere. Dovada de plată a taxei de înmatriculare/reînmatriculare se depune la secretariatul ISD la momentul încheierii contractului de studii.
- (4) Candidații admiși la studii cu taxă, în maximum 3 zile de la finalizarea concursului de admitere, vor prezenta dovada achitării a 40% din taxa anuală de școlarizare. Suma plătită nu se returnează în caz de retragere. Candidaților admiși pe locuri cu taxă care ulterior au urcat pe locuri bugetate în urma retragerii altor candidați li se restituie taxa de școlarizare achitată la înmatriculare. Dovada de plată a taxei de școlarizare în anul I se depune la secretariatul ISD la momentul încheierii contractului de studii
- (5) Înmatricularea cetățenilor străini (care nu au cetățenie română sau cetățenia unui alt stat membru al UE, SEE și CE) se poate realiza până cel târziu la sfârșitul semestrului întâi al anului universitar pentru care s-a emis *Scrisoarea de acceptare*, potrivit legislației în vigoare.
- (6) Persoana admisă și înmatriculată la studii universitare de doctorat are calitatea de student-doctorand pe perioada desfășurării studiilor doctorale.

ART. 20

Candidații admiși la concursul de admitere vor dobândi calitatea de student-doctorand prin Decizia de înmatriculare emisă de către Rectorul Universității Ovidius. După înmatriculare, studenții-doctoranzi sunt înscriși în Registrul matricol unic (RMU) cu un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare, la programul de studii universitare de doctorat și domeniul la care au fost admiși.

ART. 21

Studentul-doctorand împreună cu conducătorul vor elabora Planul individual de pregătire a studiilor universitare de doctorat, utilizând oferta de cursuri ale școlilor doctorale, care va fi publicată la pagina web a UOC în timp util. Planul studiilor universitare de doctorat se aprobă de către CSD și se depune la secretariatul ISD în termen de 15 de zile de la data înmatriculării. Formularul Planului individual al studiilor universitare de doctorat este publicat pe website-ul UOC.

ART. 22

Prezentul regulament, aprobat în cadrul CSUD, a fost adoptat în ședința Consiliului de Administrație din data de 12.05.2020 și aprobat în ședința Senatului Universității "Ovidius" din Constanța din data de 25.05.2020.

Modificarea prezentului Regulament se efectuează numai cu aprobarea Senatului sau prin intrarea în vigoare a unor acte normative imperative.

*Președintele Senatului Universității „Ovidius” din Constanța
Conferențiar universitar doctor Dan ILIESCU*

