



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA
Bd. Mamaia nr. 124, 900527 Constanța, România
Tel./Fax: +4 0241 606.407, +4 0241 606.467
E-mail: rectorat@univ-ovidius.ro
Web page: www.univ-ovidius.ro

În atenția candidaților la concursul pentru ocuparea funcției de Director CSUD

La concursul pentru ocuparea funcției de Director CSUD se pot prezenta numai cadre didactice titulare ale UOC care au dreptul de a conduce doctorate și care îndeplinesc standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare, în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a postului.

Nu pot candida pentru ocuparea funcției de Director CSUD persoanele care :

- a) au fost sancționate disciplinar sau pentru încălcarea normelor de etică universitară și nu au beneficiat de ridicarea/radierea sancțiunii ;
- b) au împlinit vârsta legală de pensionare până la data alegerilor;
- c) au desfășurat activități de poliție politică.

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) **Cerere de înscriere** la concurs adresată Rectorului UOC (Anexa 1);
- b) **Copia actului de identitate** sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) **Copia documentului** care atestă calitatea de conducător de doctorat (Ordinul ministrului sau Atestatul de abilitare, în copie);
- d) **Curriculum vitae** (în extenso) care să cuprindă detalii privind activitatea de cercetare științifică, activitatea didactică, colaborările internaționale și naționale, activitatea de conducere de doctorat, numărul de teze finalizate, experiența în management universitar, reprezentarea în comisii de interes național/internațional;
- e) **Lista de publicații**, structurată conform art. 14;
- f) **Adeverință** care să ateste numărul de doctoranzi cu teza finalizată prin susținere publică și validată de către CNATDCU;
- g) **Fișa de autoevaluare** privind îndeplinirea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare, stabilite de CNATDCU și aprobate prin ordin de ministru;
- h) **Declarație pe propria răspundere** a candidatului privind îndeplinirea standardelor minimale stabilite de CNATDCU și aprobate prin ordin de ministru, cât și privind originalitatea lucrărilor științifice din lista de lucrări;
- i) **Declarația pe proprie răspundere** în sensul apartenenței sau neapartenenței ca agent ori colaborator al poliției politice comuniste (Anexa 2);
- j) **Declarație pe propria răspundere** a candidatului privind situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1 /2011 (Anexa 3);
- k) **Programul managerial** pe care își propune să îl îndeplinească, conceput pentru perioada mandatului;
- l) Orice alte documente considerate relevante de către candidat în sprijinul dosarului de candidatură (dovezile pe care se sprijină candidatura);

- m) Un **CD/DVD** care să conțină întreg dosarul de concurs, în format electronic, pentru a fi trimis la comisia de concurs; documentele redactate de candidat vor fi în format Word, iar celelalte vor fi scanate.

NOTĂ:

Data fiind posibilă prezență în componența Comisiei de Concurs a unui membru dintr-o universitate din străinătate, documentele prevăzute la lit. d, e, f, g, k, vor fi însoțite de traducerea în limba engleză.

În cazul documentului prevăzut la lit. g, candidatul va evidenția îndeplinirea standardelor minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului privind scoaterea la concurs a postului, aprobate prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, potrivit art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011.