



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA OVIDIUS DIN CONSTANȚA

Bd. Mamaia nr. 124, 900527 Constanța, România - Tel./Fax: +4 0241 606.407, +4 0241 606.467
E-mail: rectorat@univ-ovidius.ro - Web page: www.univ-ovidius.ro

REGULAMENT
privind organizarea și desfășurarea
concursului de admitere
la studii universitare de doctorat
în Universitatea „Ovidius” din Constanța

Intrat în vigoare la data de 12.04.2021
prin HS , ediția 1

EDITIA	Nume, prenume, funcția		Număr art. și alin. modificat/ adăugat	Avizat	Aviz de legalitate nr.	Aprobat prin HS	REVIZIA
	Elaborat	Verificat, aprobat CSUD					
1	Arghir Oana Elena Budur	HCSUD 11.03.2021		HCA nr 325/ 30.03.2021	Aviz nr 81/ 08.04.2021	HS nr 204/ 12.04.2021	1
1	Monica Vlad Elena Budur Cecilia Adumitresi	HCSUD 8.04.2022		HCA nr 410/ 14.04.2022	Aviz nr 49/ 14.04.2022	HS nr 204/ 14.04.2022	2



1. SCOP

Scopul prezentului Regulament este de a descrie modul de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studii universitare de doctorat în cadrul Universității "Ovidius" din Constanța.

2. DOMENIU DE APLICARE

Prezentul Regulament se aplică în cadrul Universității "Ovidius" din Constanța, admiterea la studii universitare de doctorat, începând cu anul universitar 2021 - 2022.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- 3.1. Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.2. Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.3. H.G. nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, cu modificările și completările ulterioare;
- 3.4. H.G. nr. 595/2015 din 22 iulie 2015 privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2015 - 2016, precum și domeniile de studii universitare de doctorat din cadrul instituțiilor de învățământ superior cu modificările și completările ulterioare;
- 3.5. O.M.E. nr. 5978/2021 din 29 decembrie 2021, privind menținerea acreditării Universității "Ovidius" din Constanța în vederea organizării programelor de studii universitare de doctorat
- 3.6. OME nr. 3102/2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat, cu modificările și completările ulterioare
- 3.7. OMECTS nr. 6000/2012 privind aprobarea Metodologiei pentru primirea la studii și școlarizarea cetățenilor străini din state terțe UE în învățământul de stat și particular acreditat din România, cu modificările ulterioare;
- 3.8. OMEN 3473/2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/ universitar 2017-2018;
- 3.9. OMEN nr. 3236/2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini pe locuri fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă și pe locuri fără plata taxelor de școlarizare dar fără bursă, în instituțiile de învățământ superior de stat acreditate;
- 3.10. OMEN nr. 3900/A10/2046/C/129/2017 din 16.05.2017 privind aprobarea Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul preuniversitar de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă începând cu anul școlar 2017 - 2018 și a Metodologiei de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă începând cu anul universitar 2017 – 2018.

4. DEFINITII ȘI ABREVIERI

Nr.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1	Granturi doctorale, locuri fără taxă	finanțarea studiilor se suportă de la bugetul de stat
2	locuri cu taxă	finanțarea studiilor se suportă de către studenții-doctoranzi



Abrevierea	Termenul Abreviat
UOC	Universitatea "Ovidius" din Constanța
IOSUD	Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat
ISD	Institutul Studiilor Doctorale
CSUD	Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat
CSD	Consiliul Școlii Doctorale
DSS	Departament pentru Studenți Străini
IF	forma de învățământ cu frecvență
IFR	forma de învățământ cu frecvență redusă
Ftx	fără taxă
Ctx	cu taxă
HG	Hotărâre de Guvern
M.E.	Ministerul Educației
UE	Uniunea Europeană
SEE	Spațiul Economic European
CE	Confederația Elvețiană

5. DESCRIEREA ACTIVITĂȚII

5.1 CONSIDERAȚII GENERALE

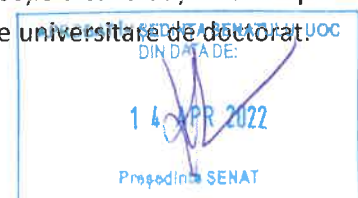
ART. 1

În baza autonomiei universitare și cu asumarea răspunderii publice, Universitatea "Ovidius" din Constanța (UOC) organizează concurs de admitere pe domenii de doctorat, în cadrul școlilor doctorale, în vederea testării cunoștințelor și a capacităților cognitive ale candidaților.

5.2 ORGANIZAREA ADMITERII

ART. 2

- (1) Pentru ciclul de studii universitare de doctorat, admiterea se organizează, pe domenii de doctorat, la școlile doctorale acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- (2) Doctoratul se poate desfășura în limba română, în limba unei minorități naționale, dacă UOC oferă această posibilitate, sau într-o limbă de circulație internațională, conform cluzelor contractului de studii doctorale încheiat cu UOC de către studentul-doctorand.
- (3) La înscrierea la studii universitare de doctorat în limba română candidații care nu au absolvit studii universitare în limba română au obligația să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat Universitatea Ovidius, pe baza susținerii și promovării unei probe de competență lingvistică la nivel minim acceptat B2. Sunt acceptate certificate de competență lingvistică provenind de la alte universități de stat din România, emise cel mult cu 2 ani înainte de concursul de admitere la care se înscrie candidatul.
- (4) Concursul de admitere se organizează anual în luna septembrie. Numărul de locuri, calendarul admiterii, temele de cercetare scoase la concurs de către fiecare conducător de doctorat, criteriile de înscriere și probele de concurs sunt publicate pe pagina web a UOC și afișate la sediul ISD.
- (5) În cazul în care rămân locuri neocupate, Școala doctorală, cu avizul CSUD, poate solicita Senatului UOC aprobare pentru organizarea sesiunii a 2-a de admitere, în condiții identice, înainte de începerea anului universitar, dar nu mai târziu de 30 septembrie.
- (6) Se interzice, sub sancțiunea legii, ca prin criteriile de evaluare sau de selecție a candidaților să se promoveze vreo formă de discriminare directă sau indirectă între candidații la studiile universitare de doctorat.



ART. 3

- (1) Studiile universitare de doctorat se organizează la forma de învățământ cu frecvență (IF) și învățământ cu frecvență redusă (IFR).
- (2) Studiile universitare de doctorat se organizează cu finanțare de la bugetul de stat, în regim cu taxă sau cu finanțare din alte surse legal constituite. Finanțarea studiilor doctorale poate fi realizată și de persoane juridice de drept privat sau de institute de cercetare-dezvoltare, pe baza unui contract.
- (3) Granturile doctorale sunt aprobate anual prin HG și se alocă UOC prin ordin al ministrului educației.
- (4) Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program de doctorat.
- (5) Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenții-doctoranzi.

5.3 CONDIȚII DE ÎNSCRIERE LA CONCURSUL DE ADMITERE

ART. 4

- (1) La concursul de admitere la doctorat se pot înscrie absolvenți cu diplomă de studii universitare de master sau echivalentă. Durata totală cumulată a ciclului de studii universitare de licență și de master trebuie să fie de cel puțin 300 de credite transferabile (ECTS).
- (2) Absolvenții studiilor universitare de lungă durată cu diplomă de licență/echivalentă din perioada anterioară aplicării celor trei cicluri tip Bologna se pot înscrie la concursul de admitere la studii universitare de doctorat fără obligativitatea de a mai parcurge ciclul II de studii universitare de master.

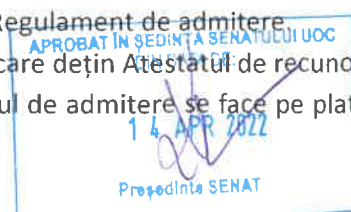
ART. 5

- (1) Cetățenii români pot candida la admiterea la ciclul de studii universitare de doctorat pe locuri Ftx și Ctx în lei.
- (2) Cetățenii etnici români din Republica Moldova, Republica Albania, Republica Bulgaria, Republica Macedonia, Republica Serbia, Republica Ucraina, Republica Ungară, precum și din Diaspora, se pot înscrie la UOC pe locurile destinate acestora, conform art. 224 din Legea nr. 1/2011 și prevederilor Metodologiei de admitere specifice, aprobată prin Ordin M.E.
- (3) Cetățenii statelor membre UE, ai statelor aparținând SEE și CE, pot participa la admitere pentru studii universitare de doctorat în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.
- (4) Cetățenii străini din state terțe UE (non-EU), absolvenți ai studiilor universitare de masterat sau absolvenți cu diplomă de licență sau echivalentă ai studiilor universitare de lungă durată (4, 5, 6 ani) pot candida la admiterea la ciclul de studii universitare de doctorat pe locurile destinate acestora pe baza scrisorii de acceptare emisă de Direcția de specialitate din cadrul ME.

5.4 ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

ART. 6

- (1) Pentru candidații români, înscrierea la concursul de admitere se face pe platforma <https://admitereonline.univ-ovidius.ro/>, conform calendarului anunțat de fiecare școală doctorală și aprobat de CA și de Senatul UOC, publicat pe pagina web a universității.
- (2) Înscrierea la concursul de admitere se face pe baza datelor din certificatul de naștere/cărții de identitate/pașaportului și a celorlalte documente prevăzute în prezentul Regulament de admitere.
- (3) Pentru candidații din statele membre UE, ai statelor aparținând SEE și CE care dețin Atestatul de recunoaștere a studiilor universitare efectuate în afara României, înscrierea la concursul de admitere se face pe platforma



<https://admitereonline.univ-ovidius.ro/>, în secțiunea dedicată, conform calendarului anunțat de fiecare școală doctorală și aprobat de CA și de Senatul UOC, publicat pe pagina web a universității.

- (4) Candidații din statele membre UE, ai statelor aparținând SEE și CE care nu dețin Atestatul de recunoaștere a studiilor universitare depun actele necesare pentru obținerea atestatului (adeverinței) de recunoaștere a studiilor pe platforma <https://admitereonline.univ-ovidius.ro/> în secțiunea dedicată, conform calendarului anunțat și aprobat de CA și de Senatul UOC.
- (5) Candidații străini din state terțe UE (extracomunitari) se înscriu la concursul de admitere pe baza Scrisorii de Acceptare la studii universitare de doctorat la UOC. Pentru obținerea Scrisorii de acceptare la studii, aceștia depun actele necesare pe platforma <https://admitereonline.univ-ovidius.ro/> în secțiunea dedicată, cu respectarea calendarului anunțat și aprobat de CA și de Senatul UOC.
- (6) În cazul în care ME/DGRIAE solicită documente suplimentare în vederea emiterii Scrisorii de acceptare/Atestatului de recunoaștere, completarea dosarului cu documentele solicitate intră în obligațiile exclusive ale candidatului. Necompletarea dosarului în timp util atrage după sine anularea dosarului de candidatură.
- (7) Prin completarea cererii de înscriere candidatul își asumă faptul că a luat cunoștință de conținutul prezentului Regulament, precum și de obligația de a urmări în permanență comunicările cu privire la concursul de admitere.
- (8) Candidații au obligația de a se informa zilnic în ceea ce privește desfășurarea admiterii pe pagina web a UOC și la avizierul ISD, până la afișarea listelor cu rezultatele finale.

Art 7

- (1) IOSUD Universitatea „Ovidius” din Constanța percepe taxe de înscriere la concursul de admitere la studii universitare de doctorat, în cuantumul aprobat de CA și de Senatul UOC.
- (2) Copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat sunt scutiți de plata taxei de înscriere la concursul de admitere la studii universitare de doctorat. Scutirea de la plata acestei taxe se face numai pe baza documentelor doveditoare.
- (3) Candidații sunt obligați să declare pe proprie răspundere numărul de ani în care au beneficiat de finanțare de la buget, în cazul în care au parcurs în prealabil alt program de doctorat, indiferent de instituția de învățământ superior ale cărei cursuri le-au urmat.

ART. 8

- (1) La înscrierea în concursul de admitere la studiile universitare de doctorat, candidatul își alege unul dintre conducătorii de doctorat ai IOSUD UOC care oferă locuri disponibile pentru concursul de admitere la studii doctorale. Conducătorul de doctorat ales va coordona studiile doctorale ale studentului-doctorand declarat admis.
- (2) Școlile doctorale asigură transparența procedurilor de admitere a candidaților pe locurile oferite de conducătorii de doctorat, și garantează accesul la aceste informații, inclusiv prin publicarea pe internet (www.univ-ovidius.ro/educatie/doctorat) și prin alte mijloace de informare (broșuri, afișe, etc.).

ART. 9

- (1) Dosarul de înscriere pentru cetățenii români care se înscriu la concursul de admitere va conține următoarele documente:
 - Cerere-tip de înscriere – Anexa 1;
 - Curriculum vitae;
 - Lista lucrărilor științifice ale candidatului, dacă e cazul;
 - Propunere de proiect de cercetare – Anexa 2
 - Certificatul de naștere, în copie,



- *Cartea de identitate*, în copie;
- *Certificatul de căsătorie*, dacă este cazul de schimbare a numelui, în copie
- *Diploma de licență și Suplimentul la diploma/Foaia matricolă*, în copie. Pentru absolvenții de studii de licență din anul universitar curent este necesară *Adeverința de absolvire cu situație școlară*, în copie;
- *Diploma de master și Suplimentul la diploma/Foaia matricolă* în copie. Pentru absolvenții de studii de master din anul universitar curent este necesară *Adeverința de absolvire cu situație școlară*, în copie;
- *Certificat de competență lingvistică privind cunoașterea unei limbi de circulație internațională (engleza, franceza, germana, spaniola, italiana)*, eliberat de către Facultatea de Litere din cadrul UOC sau altă universitate de stat din România, cu cel mult doi ani înainte de susținerea examenului de admitere, nivel minim acceptat B2. Excepție fac candidații care fie au absolvit un program de licență sau de master cu predare în una din limbile menționate, fie dețin certificate internaționale de competență lingvistică recunoscute de către Ministerul Educației și aflate în perioada de valabilitate, de nivel minim B2 (cf. Listei din anexa 6);
- *Diploma de Bacalaureat* în copie;
- *Declarație de nefinanțare din fonduri publice – Anexa 3*
- *Declarație de luare la cunoștință asupra prelucrării de date cu caracter personal – Anexa 4*
- *Declarație pe proprie răspundere privind conținutul dosarului electronic de înscriere – Anexa 5*
- *Dovada de achitare a taxei de înscriere* (prin ordin de plată în contul Universității „Ovidius” din Constanta. Pe ordinul de plată se va preciza numele candidatului precum și mențiunile „Taxă înscriere, Scoala doctorala.... domeniul...)

(2) Pe locurile special destinate pentru etnia rromă, candidații adaugă la dosarul de înscriere următoarele documente:

- *Declarație pe propria răspundere de apartenență la etnia rromă.*
- *Document eliberat de către o organizație legal constituită a rromilor* (indiferent de domeniul de activitate al organizației), semnat și ștampilat, în original, care atestă apartenența candidatului la această etnie. Documentul trebuie să conțină mențiunea că respectivul candidat face parte din etnia rromilor și nu faptul că acesta este membru al organizației în cauză.
- *Copie a hotărârii judecătorești care atestă constituirea legală a organizației respective*

ART. 10

(1) Dosarul de înscriere pentru cetățenii din **statele membre UE, SEE și CE**, aflați în posesia Atestatului (Adeverinței) de recunoaștere a studiilor va conține următoarele documente:

- Cerere-tip de înscriere – Anexa 1*
- Curriculum vitae*
- Lista lucrărilor științifice ale candidatului, dacă e cazul*
- Propunere de proiect de cercetare – Anexa 2*
- Acordul scris al conducătorului de doctorat obținut ca urmare a evaluării propunerii proiectului de cercetare*
- Certificatul de naștere*, în copie și traducere legalizată în limba română
- Cartea de identitate/ Pașaport*, în copie
- Actul care atestă domiciliul stabil în străinătate*, emis într-o limbă de circulație internațională (engleză/franceză/ germană/spaniolă/italiană), în copie
- Certificatul de căsătorie*, dacă este cazul de schimbare a numelui, sau alt document care certifică schimbarea numelui, în copie și traducere legalizată în limba română
- Copie și Traducere legalizată în limba română a Diplomei de Bacalaureat sau a echivalentului acesteia autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă**



- k. *Copie și Traducere legalizată în limba română a Diplomei de licență autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă**. Pentru absolvenții de studii de licență din anul universitar curent este necesară *adeverința de absolvire cu situație școlară, în copie și traducere legalizată în limba română*;
- l. *Copie și Traducere legalizată în limba română a Diplomei de master autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă**. Pentru absolvenții de studii de masterat din anul universitar curent este necesară *Adeverința de absolvire cu situație școlară în copie și traducere legalizată în limba română*;

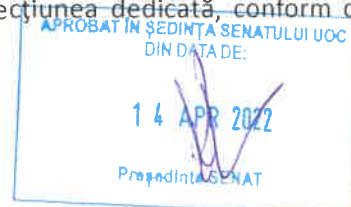
* Actele de studii supuse echivalării/ recunoașterii pentru statele care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, trebuie vizate cu Apostila de la Haga de către autoritățile competente din țările emitente; actele de studii din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga, celelalte state membre UE fiind exceptate; (<https://cnred.edu.ro/ro/lista-stator-pentru-care-se-solicit%C4%83-apostilarea-sau-supralegalizarea>)

Pentru statele care nu sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii vor fi supralegalizate sau vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență. Supralegalizarea se aplică de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă, Ambasada/Oficiul Consular al României în țara respectivă și Ministerul Afacerilor Externe din România sau de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al acesteia în România și Ministerul Afacerilor Externe din România; pentru țările unde nu există misiuni diplomatice ale României sau care nu au misiuni diplomatice în România, actele de studii vor avea viza Ministerului Educației și a Ministerului Afacerilor Externe din țara emitentă;

Scutirea de supralegalizare este permisă în temeiul legii, al unui tratat internațional la care România este parte sau pe bază de reciprocitate

- m. Foile matricole/Suplimentele la diplomele aferente studiilor efectuate, în copii și traduceri legalizate în limba română
- n. Copie a *Certificatului medical* (emis într-o limbă de circulație internațională (engleză/franceză/germană/spaniolă/italiană) care atestă că persoana respectivă este aptă din punct de vedere medical pentru studii universitare în domeniul de doctorat la care candidează
- o. *Certificat de cunoaștere a unei limbi de circulație internațională* (engleza, franceza, germana, spaniola, italiana), eliberat de către departamentul de limbi străine al UOC sau al altei universități de stat din România, cu cel mult doi ani înainte de susținerea examenului de admitere, nivel minim acceptat B2. Excepție fac candidații care fie au absolvit un program de licență sau de master cu limba de predare în una din limbile menționate, fie dețin certificate internaționale recunoscute de către Ministerul Educației și valabile, de nivel minim B2 (cf. Listei din anexa 6). Diplomele sau certificatele vor fi prezentate în copie
- p. *Copie a Certificatului de cunoaștere a limbii române* (aflat în perioada de valabilitate) eliberat de universități de stat din România sau *Certificat de absolvire an pregător*, pentru programele de doctorat derulate în limba română; excepție fac candidații care au absolvit un program de licență sau de master cu predare în limba română
- q. *Atestatul de recunoaștere a studiilor universitare* sau *adeverința de recunoaștere*, în copie
- r. *Declarație de nefinanțare din fonduri publice din România – Anexa 3*
- s. *Declarație de luare la cunoștință asupra prelucrărilor de date cu caracter personal – Anexa 4*
- t. *Declarație pe proprie răspundere privind conținutul dosarului electronic de înscriere – Anexa 5*
- u. *Dovada de achitare a taxei de înscriere* (prin ordin de plată de la orice bancă, în contul Universității Ovidius din Constanta - cod IBAN RO74TREZ23120F330500XXXX, deschis la Trezoreria Constanta; Codul fiscal al UOC: 4301332. Pe ordinul de plată se va preciza: numele candidatului, precum și mențiunile „Taxă înscriere, Scoala Doctorala...domeniul)
- v. *Declarația pe proprie răspundere privind veridicitatea documentelor depuse la dosar*

- (2) Candidații din statele membre UE, SEE și CE care nu dețin Atestatul de recunoaștere a studiilor universitare depun pe platforma <https://admitereonline.univ-ovidius.ro/> în secțiunea dedicată, conform calendarului aprobat, următoarele documente:



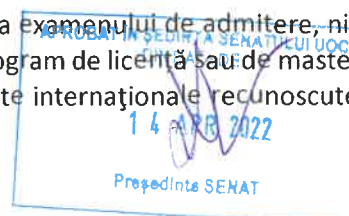
- a. *Cerere de recunoaștere a studiilor universitare ale cetățenilor europeni în vederea admiterii la studii de doctorat* utilizată în vederea obținerii atestatului de recunoaștere a studiilor universitare în cadrul ME
- b. *Declarația pe proprie răspundere pentru veridicitatea documentelor depuse la dosar*
- c. *Lista documentelor depuse la dosar*
- d. *Curriculum vitae*
- e. *Lista lucrărilor științifice ale candidatului, dacă e cazul*
- f. *Propunere de proiect de cercetare – Anexa 2*
- g. *Acordul scris al conducătorului de doctorat obținut ca urmare a evaluării propunerii proiectului de cercetare*
- h. *Certificatul de naștere în copie și traducere legalizată în limba română*
- i. *Cartea de identitate/ Pașaport, în copie*
- j. *Actul care atestă domiciliul stabil în străinătate, emis într-o limbă de circulație internațională (engleză, franceză, germană, spaniolă, italiană), în copie*
- k. *Certificatul de căsătorie, dacă este cazul de schimbare a numelui, sau alt document care certifică schimbarea numelui, în copie și traducere legalizată în limba română*
- l. *Copie și traducere legalizată în limba română a Diplomei de Bacalaureat sau a echivalentului acesteia autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă**
- m. *Copie și traducere legalizată în limba română a Diplomei de licență autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă**. Pentru absolvenții de studii de licență din anul universitar curent este necesară *Adeverința de absolvire cu situație școlară, în copie și traducere legalizată în limba română;*
- n. *Copie și traducere legalizată în limba română a Diplomei de master autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă**. Pentru absolvenții de studii de masterat din anul universitar curent este necesară *Adeverința de absolvire cu situație școlară, copie și traducere legalizată în limba română*

*Actele de studii supuse echivalării/ recunoașterii pentru statele care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, trebuie vizate cu Apostila de la Haga de către autoritățile competente din țările emitente; actele de studii din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga, celelalte state membre UE fiind exceptate; (<https://cnred.edu.ro/ro/lista-stator-pentru-care-se-solicit%C4%83-apostilarea-sau-supralegalizarea>) Pentru statele care nu sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii vor fi supralegalizate sau vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență;

Supralegalizarea se aplică de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă, Ambasada/Oficiul Consular al României în țara respectivă și Ministerul Afacerilor Externe din România sau de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al acesteia în România și Ministerul Afacerilor Externe din România; pentru țările unde nu există misiuni diplomatice ale României sau care nu au misiuni diplomatice în România, actele de studii vor avea viza Ministerului Educației și a Ministerului Afacerilor Externe din țara emitentă;

Scutirea de supralegalizare este permisă în temeiul legii, al unui tratat internațional la care România este parte sau pe bază de reciprocitate.

- o. *Foile matricole/suplimentele la diploma aferente studiilor efectuate, în copii și traduceri legalizate;*
- p. *Copie a Certificatului medical (emis într-o limbă de circulație internațională engleza, franceza, germana, spaniola) care atestă că persoana respectivă este aptă din punct de vedere medical pentru studii universitare în domeniul de doctorat la care candidează*
- q. *Certificat de cunoaștere a unei limbi de circulație internațională (engleza, franceza, germana, spaniola, italiana), eliberat de către departamentul de limbi străine al UOC sau al altei universități de stat din România, cu cel mult doi ani înainte de susținerea Examenului de admitere, nivel minim acceptat B2. Excepție fac candidații care fie au absolvit un program de licență sau de master cu limba de predare în una din limbile menționate, fie dețin certificate internaționale recunoscute de către*



Ministerul Educației și valabile, de nivel minim B2 (cf. Listei din anexa 6). Diplomele sau certificatele vor fi prezentate în copie

- r. *Copie a Certificatului de cunoaștere a limbii române* (aflat în perioada de valabilitate) eliberat de universități de stat din România sau *Certificat de absolvire an pregătitor*, pentru programele de doctorat derulate în limba română; excepție fac candidații care au absolvit un program de licență sau de master cu predare în limba română
- s. *Dovada achitării taxei de evaluare și procesare a dosarului* de către ME
- t. *Dovada achitării taxei de evaluare și procesare a dosarului* de către UOC, în vederea obținerii atestatului de recunoaștere a studiilor (stabilită anual prin hotărâre de C.A. și Senat)
- u. *Copie după Chitanța de achitare a taxei de înscriere* (taxa se achită la BCR pe baza adeverinței emise de secretariatul DSS, în contul Universității Ovidius din Constanta - cod RO49RNCB0114032053160011 (SWIFT: RNCBROBU), deschis la Banca Comerciala Constanta; Codul fiscal al UOC: 4301332. Pe ordinul de plată se va preciza: numele candidatului, precum și mențiunile „Taxă înscriere, domeniul de doctorat..”)

Detalii bancare:

Beneficiar : Ministerul Educației,

Banca : Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București – ATPCMB,

Cod IBAN : RO86TREZ70020E330500XXXX

Cod SWIFT : TREZROBU, Cod BIC: TREZ

Detalii bancare:

Beneficiar – Universitatea Ovidius, Cod fiscal – 4301332

Banca – Banca Comercială Română (BCR)

Număr IBAN – RO49RNCB0114032053160011

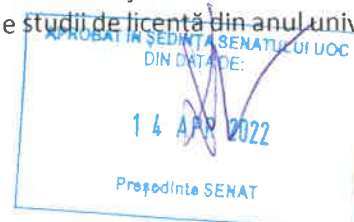
Explicație – numele complet al candidatului, tipul taxei (procesare dosar sesiunea de admitere _____ studii doctorale-domeniul _____)

DSS validează dosarele încărcate pe platformă conform calendarului, iar ISD întocmește lista cu candidații eligibili pentru obținerea Atestatului (Adeverinței) de recunoaștere a studiilor, ca urmare a emiterii acordurilor de principiu de către conducătorii de doctorat, validate de către Rector.

ART. 11

(1) Dosarul de înscriere pentru cetățenii din **statele terțe UE** va conține următoarele documente:

- a. *Cerere-tip de înscriere – Anexa 1*
- b. *Curriculum vitae*
- c. *Lista lucrărilor științifice* ale candidatului, dacă e cazul
- d. *Propunere de proiect de cercetare – Anexa 2*
- e. *Acordul scris al conducătorului de doctorat* obținut ca urmare a evaluării propunerii proiectului de cercetare
- f. *Certificatul de naștere*, copie și traducere egalizată în limba română
- g. *Cartea de identitate/ Pașaport*, în copie;
- h. *Actul care atestă domiciliul stabil în străinătate*, emis într-o limbă de circulație internațională (engleza, franceza, germana, spaniola, italiana), în copie
- i. *Certificatul de căsătorie*, dacă este cazul de schimbare a numelui, sau alt document care certifică schimbarea numelui, în copie și traducere legalizată în limba română
- j. *Copie și traducere legalizată în limba română a Diplomei de Bacalaureat* sau a echivalentului acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă*
- k. *Copie și traducere legalizată în limba română a Diplomei de licență* autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă*. Pentru absolvenții de studii de licență din anul universitar



curent este necesară *Adeverința de absolvire cu situație școlară*, în copie și traducere legalizată în limba română

- I. *Copie și traducere legalizată în limba română a Diplomei de master* autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă*. Pentru absolvenții de studii de masterat din anul universitar curent este necesară *Adeverința de absolvire cu situație școlară*, în copie și traducere legalizată în limba română

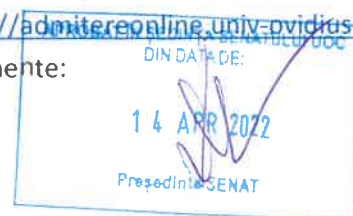
*Actele de studii supuse echivalării/ recunoașterii pentru statele care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, trebuie vizate cu Apostila de la Haga de către autoritățile competente din țările emitente; actele de studii din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga, celelalte state membre UE fiind exceptate; (<https://cnred.edu.ro/ro/lista-statelor-pentru-care-se-solicit%C4%83-apostilarea-sau-supralegalizarea>). Pentru statele care NU sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii vor fi supralegalizate sau vor fi însoțite de *Adeverința de autenticitate* emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență;

se aplică de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă, Ambasada/Oficiul Consular al României în țara respectivă și Ministerul Afacerilor Externe din România sau de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al acesteia în România și Ministerul Afacerilor Externe din România; pentru țările unde nu există misiuni diplomatice ale României sau care nu au misiuni diplomatice în România, actele de studii vor avea viza Ministerului Educației și a Ministerului Afacerilor Externe din țara emitentă;

Scutirea de supralegalizare este permisă în temeiul legii, al unui tratat internațional la care România este parte sau pe bază de reciprocitate.

- m. Foile matricole/suplimentele la diplome, în copii și traduceri legalizate în limba română, aferente studiilor efectuate
- n. Copie a *Certificatului medical* (emis într-o limbă de circulație internațională- *engleza, franceza, germana, spaniola, italiana*) care atestă că persoana respectivă este aptă din punct de vedere medical pentru studii universitare în domeniul de doctorat la care candidează
- o. *Certificat de cunoaștere a unei limbi de circulație internațională (engleza, franceza, germana, spaniola, italiana)*, eliberat de către departamentul de limbi străine al UOC, sau al altei universități de stat din România, cu cel mult doi ani înainte de susținerea examenului de admitere, nivel minim acceptat B2. Excepție fac candidații care fie au absolvit un program de licență sau de master cu limba de predare în una din limbile menționate, fie dețin certificate internaționale recunoscute decătrec Ministerul Educației și Cercetării și valabile, de nivel minim B2 (lista din anexa 6). Diplomele sau certificatele vor fi prezentate în copie
- p. Copie a *Certificatului de cunoaștere a limbii române* (aflat în perioada de valabilitate) eliberat de universități de stat din România sau *Certificat de absolvire an pregătitor*, pentru programele de doctorat derulate în limba română; excepție fac candidații care au absolvit un program de licență sau de master cu predare în limba română
- q. *Scrisoarea de acceptare la studii universitare* eliberată de ME începând cu anul universitar pentru care a fost emisă și pentru ciclul universitar de doctorat. Orice schimbare în parcursul universitar, ce contravine înscrisurilor din scrisoarea de acceptare inițială, va fi reglementată, la solicitarea instituției de învățământ implicate, prin emiterea de către ME a unei noi scrisori de acceptare
- r. Copie după *Chitanța de achitare a taxei de înscriere* (taxa se achită la BCR pe baza adeverinței emise de secretariatul DSS, în contul Universității Ovidius din Constanta - cod RO49RNCB0114032053160011 (SWIFT: RNCBROBU), deschis la Banca Comerciala Constanta; Codul fiscal al UOC: 4301332. Pe ordinul de plată se va preciza: numele candidatului, precum și mențiunile „Taxă înscriere, domeniul de doctorat.”)
- s. *Declarația pe proprie răspundere privind veridicitatea documentelor depuse la dosar*

- (2) Pentru obținerea Scrisorii de acceptare la studii pentru anul universitar corespunzător studiilor universitare de doctorat, candidații non-UE vor depune pe platforma <https://admitereonline.univ-ovidius.ro/> în secțiunea dedicată, conform calendarului aprobat, următoarele documente:



- a) Cerere pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii
- b) Propunere de proiect de cercetare – Anexa 2
- c) Acordul scris al conducătorului de doctorat obținut ca urmare a evaluării propunerii proiectului de cercetare
- d) Curriculum vitae
- e) Lista lucrărilor științifice ale candidatului, dacă e cazul
- f) 2 fotografii tip pașaport.
- g) Declarația pe proprie răspundere pentru veridicitatea actelor depuse la dosar
- h) Lista documentelor depuse la dosar
- i) Certificatul de naștere, copie și traducere legalizată în limba română
- j) Cartea de identitate/ Pașaport, în copie
- k) Actul care atestă domiciliul stabil în străinătate, emis într-o limbă de circulație internațională (engleza, franceza, germana, spaniola, italiana), în copie
- l) Certificatul de căsătorie, dacă este cazul de schimbare a numelui, sau alt document care certifică schimbarea numelui, în copie și traducere legalizată în limba română
- m) Copie și traducere legalizată în limba română a Diplomei de Bacalaureat sau a echivalentului acesteia autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă*
- n) Copie și traducere legalizată în limba română a Diplomei de licență autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă*. Pentru absolvenții de studii de licență din anul universitar curent este necesară Adeverința de absolvire cu situație școlară, în copie și traducere legalizată în limba română.
- o) Copie și traducere legalizată în limba română a Diplomei de master autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă*. Pentru absolvenții de studii de masterat din anul universitar curent este necesară Adeverința de absolvire cu situație școlară, în copie și traducere legalizată în limba română.

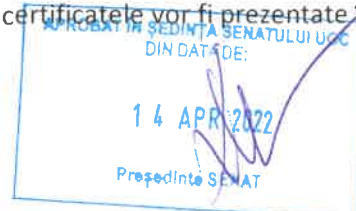
*Actele de studii supuse echivalării/ recunoașterii pentru statele care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, trebuie vizate cu Apostila de la Haga de către autoritățile competente din țările emitente; actele de studii din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga, celelalte state membre UE fiind exceptate; (<https://cnred.edu.ro/ro/lista-statelor-pentru-care-se-solicit%C4%83-apostilarea-sau-supralegalizarea>)

Pentru statele care NU sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii vor fi supralegalizate sau vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență;

Supralegalizarea se aplică de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă, Ambasada/Oficiul Consular al României în țara respectivă și Ministerul Afacerilor Externe din România sau de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al acesteia în România și Ministerul Afacerilor Externe din România; pentru țările unde nu există misiuni diplomatice ale României sau care nu au misiuni diplomatice în România, actele de studii vor avea viza Ministerului Educației și a Ministerului Afacerilor Externe din țara emitentă;

Scutirea de supralegalizare este permisă în temeiul legii, al unui tratat internațional la care România este parte sau pe bază de reciprocitate.

- p) Copie a Certificatului medical (emis într-o limbă de circulație internațională engleza, franceza, germana, spaniola, italiana) care atestă că persoana respectivă este aptă din punct de vedere medical pentru studii universitare în domeniul de doctorat la care candidează
- q) Certificat de cunoaștere a unei limbi de circulație internațională (engleza, franceza, germana, spaniola, italiana), eliberat de către departamentul de limbi străine al UOC, sau al altei universități de stat din România, cu cel mult doi ani înainte de susținerea examenului de admitere, nivel minim acceptat B2. Excepție fac candidații care fie au absolvit un program de licență sau de master cu limba de predare în una din limbile menționate, fie dețin certificate internaționale recunoscute decătrec Ministerul Educației și Cercetării și valabile, de nivel minim B2 (conform listei din anexa 6). Diplomele sau certificatele vor fi prezentate în copie



- r) *Copie a Certificatului de cunoaștere a limbii române* (aflat în perioada de valabilitate) eliberat de universități de stat din România sau *Certificat de absolvire an pregător*, pentru programele de doctorat derulate în limba română; excepție fac candidații care au absolvit un program de licență sau de master cu predare în limba română
- s) *Chitanța de achitare a taxei de înscriere* (taxa se achită la BCR pe baza adeverinței emise de secretariatul DSS, în contul Universității Ovidius din Constanta - cod RO49RNCB0114032053160011 (SWIFT: RNCBROBU), deschis la Banca Comerciala Constanta; Codul fiscal al UOC: 4301332. Pe ordinul de plată se va preciza: numele candidatului, precum și mențiunile „Taxă înscriere, Universitatea Ovidius, domeniul de doctorat..”. Chitanța/Ordinul de plata se va atașa dosarului de înscriere ce se depune la secretariatul ISD)
- t) *Dovada achitării taxei de evaluare și procesare a dosarului* în vederea obținerii scrisorii de acceptare la studii (stabilită anual prin hotărâre de C.A. și Senat)

Detalii bancare:

Banca – BANCA COMERCIALĂ ROMÂNĂ (BCR)

Număr IBAN – RO49RNCB0114032053160011

Beneficiar – UNIVERSITATEA OVIDIUS, Cod fiscal – 4301332

Explicație – numele complet al candidatului, tipul taxei (procesare dosar sesiunea de admitere studii doctorale- domeniul _____)

DSS validează dosarele încărcate pe platformă conform calendarului, iar ISD întocmește lista cu candidații eligibili pentru obținerea Scrisorii de acceptare la studii, ca urmare a emiterii acordurilor de principiu de către conducătorii de doctorat, validate de către Rector.

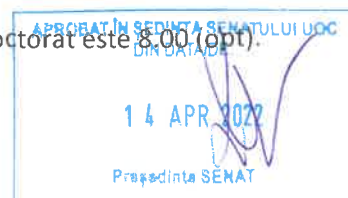
5.5. PROBELE DE CONCURS

ART. 12

- (1) Directorii școlilor doctorale răspund pentru buna desfășurare a concursului de admitere în condițiile respectării normelor de calitate, de etică universitară și a legislației în vigoare.
- (2) Concursul constă în evaluarea preocupărilor științifice ale candidatului, a aptitudinilor acestuia pentru cercetare, a interesului pentru tema de cercetare propusă, și are în componență o probă-interviu.
- (3) Calendarul admiterii, criteriile de înscriere, probele de concurs, taxele de înscriere și de școlarizare specifice fiecărui domeniu sunt decise de CSD, avizate de CSUD și aprobate de CA și Senat.
- (4) Concursul se susține în fața unei comisii de admitere constituite din conducătorul de doctorat care oferă locuri disponibile și cel puțin alți 2 conducători de doctorat din cadrul școlii doctorale respective. În cazul în care colectivul de conducători este insuficient, comisia de admitere poate fi completată cu alte cadre didactice, care au cel puțin funcția didactică de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II, specialiști în domeniul de doctorat al conducătorului. Președintele comisiei de admitere este conducătorul de doctorat. Comisia de admitere este propusă de Consiliul școlii doctorale, avizată de CSUD și aprobată de CA și de Senatul UOC.

ART. 13

- (1) Evaluarea candidaților la concursul de admitere se face prin acordarea de note probelor de concurs.
- (2) Media generală de admitere se calculează ca medie aritmetică a notelor acordate de către fiecare dintre membrii comisiei de admitere. În cazul concursului care cuprinde două probe, fiecare dintre membrii comisiei acordă o notă respectând criteriile prevăzute în notarea probelor de concurs, aprobate de CSD, CSUD, CA și Senat. Media se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.
- (3) Media generală minimă de admitere pentru studii universitare de doctorat este 8.00 (opt).



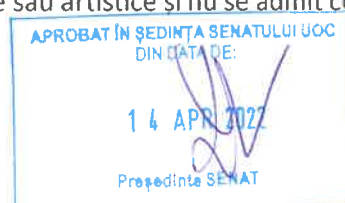
- (4) Prin excepție de la alineatul (1), media generală minimă de admitere la Școala doctorală de Medicină (SDM) este 7.00 (șapte).
- (5) Candidații care au obținut media de admitere de minimum 8.00, respectiv 7.00 la SDM, vor fi declarați admiși pe locuri fără taxă cu bursă/fără bursă și pe locuri cu taxă, în limita numărului de locuri existente pentru fiecare conducător de doctorat, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere.
- (6) În situația în care există doi sau mai mulți candidați cu medii de admitere egale pe același tip de loc, departajarea se face conform criteriilor cuantificabile (minimum două stabilite pe domeniu de fiecare școală doctorală și aprobate de CSD, CA și Senat).

5.6. REZULTATELE CONCURSULUI DE ADMITERE

- (1) Validarea rezultatelor admiterii la studiile universitare de doctorat se face de către CSD și CSUD. La sfârșitul sesiunii de admitere, comisiile de admitere ale școlilor doctorale vor transmite către comisia centrală de admitere rezultatele admiterii și locurile neocupate propuse a fi scoase la concurs pentru sesiunea a 2-a din septembrie.
- (2) După finalizarea probelor, comisia de admitere anunță prin afișare la sediul ISD și pe website-ul UOC rezultatele concursului de admitere la studii universitare de doctorat, pe forme de școlarizare: cu frecvență sau cu frecvență redusă, pe locuri fără taxă și cu taxă.
- (3) Afișarea rezultatelor obținute la concursul de admitere se realizează în etape, generându-se cel puțin două tipuri de liste:
 - a) Liste provizorii cu candidații ierarhizați în ordine strict descrescătoare a mediilor și calitatea de admis/respins la studii a candidaților.
 - b) Liste definitive cu ierarhizarea candidaților în ordinea descrescătoare a mediilor generate după soluționarea contestațiilor care cuprind rezultatele definitive și incontestabile. Listele definitive sunt actualizate pe toată perioada de înmatriculare a candidaților admiși, în situația în care candidații declarați admiși nu s-au prezentat la secretariatul ISD în vederea înmatriculării, în termenul prevăzut de prezenta metodologie sau prin calendarul admiterii.
- (4) După înmatriculare se generează și se afișează Listele finale cu candidații declarați admiși și înmatriculați. În urma finalizării sesiunii sau, după caz, sesiunilor de admitere, se generează și se arhivează Lista finală cumulativă a candidaților înmatriculați, unde vor fi evidențiate locurile finanțate și locurile special bugetate. Lista va fi transmisă către Secretar Șef UOC și, respectiv, BAFS.
- (5) Numărul candidaților admiși pe locurile finanțate de la bugetul de stat nu trebuie să depășească cifra de școlarizare bugetată alocată UOC.

ART. 15

- (1) Eventualele contestații cu privire la rezultatele concursului de admitere se depun la sediul ISD, în termen de 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor, în programul de lucru al instituției. Contestațiile primite vor fi soluționate de către comisia de contestații aprobată de CSD, CSUD, CA și Senat, în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a acestora. Rezultatul este adus la cunoștință prin afișare la avizierul ISD și pe pagina web a UOC, în maximum 1 zi lucrătoare de la încheierea termenului de depunere a contestațiilor.
- (2) Contestația este considerată admisă dacă diferența față de media obținută inițial depășește 0,5 puncte (în plus sau în minus).
- (3) Nu se admit contestații pentru probele orale, de aptitudini sportive sau artistice și nu se admit contestații care au la bază necunoașterea regulamentului de admitere.



- (4) După expirarea termenului de rezolvare al contestațiilor, rezultatul concursului de admitere este definitiv și nu mai poate fi modificat. Decizia comisiei de contestații este definitivă.

ART. 16

- (1) Candidaților declarați respinși sau celor care renunță la locul obținut prin admitere li se restituie, la cerere, personal sau prin mandatar (procură notarială), actele depuse la înscriere.
- (2) Secretariatul ISD are obligația să restituie, în cel mult 2 zile lucrătoare de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea altor taxe, dosarele candidaților declarați respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere.
- (3) Candidatul care își retrage actele înainte de afișarea rezultatelor finale ale concursului de admitere este eliminat din concurs.

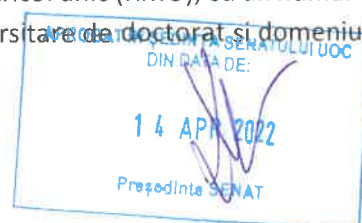
5.7. ÎNMATRICULAREA CANDIDAȚILOR

ART. 17

- (1) Candidații declarați admiși au obligația să se înmatriculeze conform calendarului anunțat de fiecare școală doctorală, prin semnarea Contractului de studii cu Universitatea, precum și, după caz, prin achitarea taxei de școlarizare (cel puțin rata 1 – 40%). Dovada de plată a taxei de școlarizare se depune la secretariatul ISD la momentul încheierii contractului de studii.
- (2) Candidatul va prezenta la înmatriculare în original actele de studii, actele de stare civilă și celelalte documente precizate la art. 9-11 împreună cu copiile simple, în vederea certificării conformității cu originalul de către secretarul comisiei de admitere. Operațiunea de certificare se face exclusiv pe baza prezentării documentelor în original de către candidat și nu a copiei legalizate. Nu se admit spre certificarea conformității acte de studii sau acte de stare civilă al căror original este deteriorat (rupt, tăiat, ilizibil), ori asupra căruia s-a intervenit, în mod vizibil, prin plastifiere, sau în alt mod care poate crea suspiciuni asupra originalității documentului supus conformizării.
- (3) Candidații admiși care nu se prezintă în termenul prevăzut la alineatul 1 pentru semnarea contractului de studii pierd locul obținut, acesta fiind ocupat de următorul candidat clasat strict în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere.
- (4) Candidații admiși la studii pe locuri cu taxă vor achita taxa anuală de școlarizare fie integral, fie în tranșe/rate de plată, conform clauzelor contractului de studii.
- (5) Sumele achitate cu titlu de taxă de școlarizare nu se returnează în cazul retragerii de la studii după începerea anului universitar. Candidații admiși inițial pe locuri cu taxă, care ulterior au urcat pe locuri bugetate ca urmare a retragerii altor candidați, beneficiază de restituirea taxei de școlarizare achitate la înmatriculare.
- (6) Înmatricularea cetățenilor străini (care nu au cetățenie română sau cetățenia unui alt stat membru al UE, SEE și CE) se va realiza conform calendarului stabilit, pe baza rezultatului concursului de admitere și a documentelor din dosarul de înscriere depuse la Secretariatul ISD în copii legalizate, până cel târziu la începutul anului universitar.
- (7) Persoana admisă și înmatriculată la studii universitare de doctorat are calitatea de student-doctorand pe perioada desfășurării studiilor doctorale.

ART. 18

- (1) Candidații admiși vor dobândi calitatea de student-doctorand prin Decizia de înmatriculare emisă de către Rectorul Universității "Ovidius" din Constanța.
- (2) După înmatriculare, studenții-doctoranzi sunt înscriși în Registrul matricol unic (RMU), cu un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la programul de studii universitare de doctorat și domeniul la care au fost admiși.



ART. 19

Studentul-doctorand împreună cu conducătorul de doctorat elaborează Planul individual de pregătire a studiilor universitare de doctorat, utilizând oferta de cursuri ale școlilor doctorale, care va fi publicată pe pagina web a UOC în luna septembrie. Planul studiilor universitare de doctorat se aprobă de către CSD și se depune la secretariatul ISD în termen de 15 de zile de la data înmatriculării.

ART. 20

(1) Prezentul regulament, aprobat în cadrul CSUD, a fost adoptat în ședința Consiliului de Administrație din data de 14.04.2022 și aprobat în ședința Senatului Universității „Ovidius” din Constanța din data 14.04.2022

(2) Prezentul regulament se completează cu prevederile legale în vigoare și poate fi revizuit, în funcție de reglementările legislative ulterioare aprobării.

Președintele Senatului Universității „Ovidius” din Constanța
Prof.univ.dr. Vancea Diane Paula Corina



UNIVERSITATEA OVIDIUS din CONSTANȚA
ISD

CERERE DE INSCRIERE
la concursul de admitere la studii universitare de doctorat

Domeniul de doctorat vizat (se marchează cu x):		
Școala doctorală de Științe Umaniste	Filologie	
	Istorie	
Școala doctorală de Teologie	Teologie	
Școala doctorală de Științe Aplicate	Biologie	
	Inginerie civilă și instalații	
Școala doctorală de Matematică	Matematică	
Școala doctorală de Medicină	Medicină	
	Medicină dentară	

TOATE DATELE SE COMPLETEAZĂ CU MAJUSCULE

Conducător de doctorat prof/conf univ dr

NUMELE ȘI PRENUMELUI CANDIDAT-ULUI/-EI, cu inițiala tatălui din certificatul de naștere

NUMELE DE FAMILIE, actual, din certificatul de căsătorie / înfiere / de modificare a numelui, dacă e cazul

Sexul: masculin feminin

COD NUMERIC PERSONAL (CNP)

DATA NAȘTERII (ziua, luna, anul)

LOCUL NAȘTERII (țară, județ, localitate)

DOMICILIUL STABIL AL CANDIDAT-ULUI/-EI

Țara	județul	Localitatea	Adresă Strada, număr, bloc, sc, etaj, apartament

CETĂȚENIE ROMÂNĂ, cu domiciliul în România/străinătate

ETNIE

ALTĂ CETĂȚENIE



ACTUL DE IDENTITATE (carte de identitate / pasaport):

seria și numărul : data eliberării:
eliberat de: perioada de valabilitate:

DATE DE CONTACT

Telefon mobil
Adresă email

Secțiunea I. STUDIILE UNIVERSITARE de LICENȚĂ ABSOLVITE

DENUMIREA UNIVERSITĂȚII
LOCALITATEA ȚARA
ANUL ABSOLVIRII
DOMENIUL
SPECIALIZAREA
UNIVERSITATEA CARE A EMIS DIPLOMA

Secțiunea II. STUDIILE UNIVERSITARE de MASTERAT ABSOLVITE

DENUMIREA UNIVERSITĂȚII
LOCALITATEA ȚARA
ANUL ABSOLVIRII
DOMENIUL
SPECIALIZAREA
UNIVERSITATEA CARE A EMIS DIPLOMA

IN CAZUL CANDIDAȚILOR cu studiile universitare absolvite în străinătate:

Recunoașterea diplomei de studii universitare de către CNRED/ Direcția cetățeni
străini din MEN/DPIRP, cu atestatul/adresa

Data:

Semnătura
candidatului,



Propunere pentru Proiectul de cercetare doctorală

(model, maximum 4 pagini)

Numele și prenumele candidatului:

Numele și prenumele conducătorului de doctorat

Titlul temei de cercetare :

Contextul științific și motivația temei alese (cu prezentarea principalelor surse bibliografice)

Obiectivele cercetării

Descrierea pe scurt a corpului (a elementelor care vor fi analizate)....

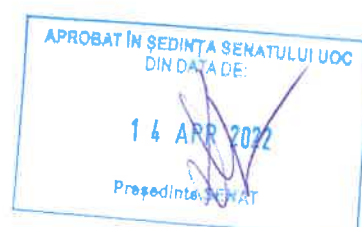
Descrierea pe scurt a metodologiei cercetării

Rezultatele estimate

Indicarea a cel mult 10 lucrări relevante pentru tema propusă

Data:

Semnătura:



DECLARAȚIE

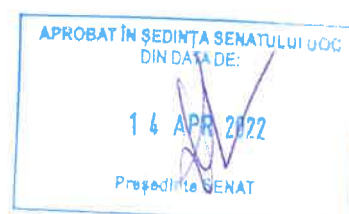
Subsemnatul,, având codul numeric personal, titular al C.I. cu seria, nr., eliberat la data de....., de către, candidat la concursul de admitere organizat de Universitatea „Ovidius” din Constanța (UOC) pentru obținerea calității de student – doctorand al UOC, la studiile universitare de doctorat cunoscând dispozițiile art. 326 din Codul penal, modificat și completat, cu privire la falsul în declarații, declar pe propria răspundere că:

- am beneficiat de finanțare de la bugetul de stat pentru studii universitare de doctorat în cadrul Universității..... pentru semestre;
- nu voi urma concomitent două programe de studii doctorale finanțate de la bugetul de stat
- am luat act de dispozițiile art. 199 alin.3 din Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora „O persoană poate fi admisă și înmatriculată ca student concomitent la cel mult două programe de studii, indiferent de instituțiile de învățământ care le oferă. Orice subvenție financiară sau bursă din fonduri publice se acordă, conform normelor legale în vigoare, numai într-o singură instituție de învățământ superior, pentru un singur program de studii.”;
- nu am fost exmatriculat pentru fraudă de la studii universitare de doctorat organizate în cadrul UOC

Prezenta declarație a fost dată în vederea completării dosarului de înscriere la concursul de admitere sesiunea la Școala Doctorală domeniul, în cadrul UOC.

Data:

Semnătura:



Declarație de luare la cunoștință asupra prelucrării de date cu caracter personal

Subsemnatul/Subsemnata _____ având CNP _____, identificat pe baza actului de identitate (carte de identitate, pașaport) cu seria _____ nr. _____, emis de _____ la data de _____

declar următoarele:

1. Am luat la cunoștință conținutul Metodologiei privind organizarea și desfășurarea admiterii la studiile universitare de doctorat.
2. Am luat la cunoștință și am înțeles prevederile **art. 31 Prelucrarea datelor cu caracter personal** din cadrul Metodologiei anterior menționată.
3. Am luat la cunoștință faptul că, în cazul în care examenul de specialitate se va desfășura on-line, acesta va fi înregistrat și arhivat.
4. Înțeleg că, în eventualitatea în care refuz la momentul actual efectuarea prelucrării datelor cu caracter personal ce îmi aparțin, atunci, pe cale de consecință, mă expun riscului de a nu mi se aproba dosarul de candidat la studiile universitare de doctorat.
5. Înțeleg că, în eventualitatea în care subsemnatul / subsemnata procedez la un refuz privind efectuarea prelucrării datelor cu caracter personal evidențiate anterior, exprimat ulterior admiterii mele la studiile de doctorat, documentele din dosarul meu de candidat sunt în continuare subiect al obligației legale de arhivare a acestora, care revine UOC.
6. Am luat la cunoștință că rezultatele concursului de admitere la programele de studii universitare de doctorat se fac publice prin afișare la sediul universității și pe pagina web proprie, în conformitate cu dispozițiile art. 26 al Ordinului M.E.N.C.Ș. nr. 6102/15.12.2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat – publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1071 din 30 decembrie 2016.
7. Am luat la cunoștință de drepturile mele conferite de Regulamentul UE 679 / 2016, inclusiv despre drepturile pe care subiecții datelor cu caracter personal le dețin, dreptul la acces la date, dreptul la ștergerea datelor („dreptul de a fi uitat”), dreptul la restricționare, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție, dreptul la rectificare în conformitate cu prevederile legale în vigoare, dreptul de adresare către Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal și/sau către instanțele de judecată competente.

Declar că am înțeles pe deplin conținutul prezentului document.

Nume și prenume (scrise cu litere de tipar)

Data:.....

Semnătura



**DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE PRIVIND AUTENTICITATEA
documentelor din dosarul electronic**

Subsemnatul/Subsemnata,, cetățean, născut/născută la data de, în, cu domiciliul în, legitimat/legitimată cu, seria, nr., eliberat/eliberată de, la data de, CNP, adresă email, în calitate de candidat la concursul de admitere, pentru studiile universitare de doctorat, organizat de UOC, pentru anul universitar 2022-2023, declar pe propria răspundere următoarele:

- toate datele și informațiile furnizate sunt complete, reale și corecte;
- documentele din dosarul electronic sunt autentice;
- adresa de corespondență electronică indicată este veridică, funcțională, verificată de către subsemnatul și accept ca toate informațiile furnizate de către UOC să fie considerate recepționate;
- sunt conștient că, în cazul constatării falsului sau falsificării acestora, voi fi eliminat(ă) din concurs sau exmatriculat(ă) de la programul de studii universitare de doctorat la care am fost admis(ă) și voi suporta rigorile legii pentru săvârșirea infracțiunilor comise (fals, uz de fals, fals material în înscrisuri oficiale), conform Art. 326 din Codul penal, cu modificările și completările ulterioare.

Semnătura candidatului

.....

Data

.....



Certificate de competență lingvistică recunoscute de UOC (nivel minim necesar : B2)

Engleză

First Certificate in English (FCE)
 Certificate in Advanced English (CAE)
 Certificate of Proficiency in English (CPE)
 Cambridge English: Vantage (BEC Vantage)
 Cambridge English: Higher (BEC Higher)
 International English Language Testing Systems (IELTS): minimum Band 6.0
 Business Language Testing Service (BULATS): minimum 60
 TOEFL: minimum 87

Franceză

Diplôme d'études en langue française (DEL F) – nivel B2
 Diplôme d'études en langue française "option professionnelle" (DEL F Pro) – nivel B2
 Diplôme approfondi de langue française (DAL F) – nivel C1
 Diplôme de français professionnel (DFP): DFP Affaires, Juridique, Relations Internationales – nivel B2
 Test d'Évaluation de Français pour l'accès au Québec (TEFAQ)
 Test d'Évaluation de Français – Canada (TEF Canada) – nivel 6-7

Germană

Goethe-Zertifikat B2
 Deutsches Sprachdiplom KMK - nivel II (nivel B2/C1)
 Test DaF (nivel B2/C1)
 Goethe-Zertifikat C1
 Goethe-Zertifikat C2: Großes Deutsches Sprachdiplom
 Va fi echivalată și varianta anterioară a certificatelor menționate mai sus, și anume:
 Zentrale Oberstufenprüfung/ZOP (B2/C1)

Spaniola:

Diploma de Español como Lengua Extranjera :
 Diploma de Español Nivel B2 (Intermedio)
 Diploma de Español Nivel C1.
 Diploma de Español Nivel C2 (Superior)

Italiană

Certificato di Lingua Italiana (CELI) – nivel B2, C1, C2
 Certificazione di Italiano come Lingua Straniera (CILS) – nivel B2 (Due), C1 (Tre), C2 (Quattro)
 Progetto Lingua Italiana Dante Alighieri (PLIDA) – nivel B2, C1, C2

