



ANUNȚ SELECȚIE PARTENERI

în cadrul Programului Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027

În conformitate cu prevederile O.U.G. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul de Coeziune, Fondul Social European Plus, Fondul pentru o tranziție justă, HG nr. 829/2022 – Norme metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021, precum și cu Procedura de selecție a partenerilor entități private (Anexa 2 la Ghidul Solicitantului – Condiții Generale PEO), **Universitatea „Ovidius” din Constanța**, cu sediul în Constanța, Bl. Mamaia, nr. 124, anunță organizarea unei proceduri de selecție a unui partener privat în vederea elaborării, depunerii și implementării unui proiect în cadrul PEO 2021 – 2027, Prioritate: P07 „Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic”, Obiectiv specific: ESO4.5. „Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie (FSE+)”, apelul de proiecte „Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii - STAGII STUDENȚI”.

Procedura de selecție a partenerilor dar și desfășurarea activităților pe întreaga perioadă de derulare a parteneriatului se realizează cu respectarea regimului incompatibilităților și conflictului de interese și vor fi guvernate de următoarele principii: **transparența, nediscriminare, tratamentul egal, eficiența utilizării fondurilor, legalitate, trasabilitate.**

Cerințele generale pe care trebuie să le îndeplinească partenerul pentru a fi selectat în vederea constituirii parteneriatului pentru depunerea cererii de finanțare mai sus menționată sunt specificate în Ghidul Solicitantului Condiții Generale PEO și Ghidul Solicitantului Condiții Specifice pentru apelul de proiecte „Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii - STAGII STUDENȚI”.

Obiectivul specific al programului: Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie (FSE+).

Obiectivul general al cererii de finanțare: Îmbunătățirea procesului de inserție pe piața muncii pentru un număr de 400 studenți din cadrul Universității „Ovidius” din Constanța prin stagii de practică, formarea și dezvoltarea de competențe profesionale și transversale necesare integrării și menținerii pe o piață a muncii modernă, flexibilă și dinamică precum și creșterea adaptabilității acestora la cerințele locului de muncă.

Scopul cererii de finanțare: Scopul cererii de finanțare este de a crește rata de participare a studenților din cadrul Universității „Ovidius” din Constanța la programele de învățare la locul de muncă prin stagii de practică și activități informale și non-formale din cadrul parteneriatelor existente precum și nou înființate care să faciliteze inserția pe piața muncii a absolvenților.

Activitățile eligibile, care vor fi derulate în cadrul proiectului, sunt cele menționate în Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice PEO pentru apelul de proiecte „*Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii - STAGII STUDENȚI*”:

Activitatea 1 - Managementul proiectului

Activitatea 2 - Informarea, recrutarea și selecția grupului-țintă care va participa la activitățile proiectului

Activitatea 3 - Implementarea de programe de formare/educaționale pentru dezvoltarea competențelor antreprenoriale, în vederea adaptării competențelor și calificărilor legate de mediu, climă, energie, economia circulară și bioeconomie și pentru dobândirea competențelor cerute de sectoarele legate de tranziția climatică (producția de energie regenerabilă și stimularea angajării tinerilor în sectoarele de producție de energie regenerabilă, reparații și întreținere a produselor (activitate relevantă).

Activitatea 4 - Dezvoltarea și sprijinirea parteneriatelor sustenabile dintre instituțiile de învățământ superior și potențialii angajatori care să faciliteze inserția socio-profesională a viitorilor absolvenți, prin stagii de practică de specialitate, programe de internship, programe de învățare la locul de muncă (inclusiv prin finanțarea mobilităților), sprijinirea studenților în vederea integrării pe piața muncii, inclusiv prin formarea de competențe socio-emoționale (workshopuri, sesiuni de coaching etc.) în vederea corelării sistemului de învățământ superior cu nevoile pieței muncii (activitate relevantă și obligatorie).

Activitatea 5 - Susținerea angajabilității absolvenților de învățământ terțiar prin realizarea de analize în vederea anticipării unor nevoi orizontale de dezvoltare a ofertei educaționale.

Activitatea 6 - Activitate transversală aferentă decontării cheltuielilor indirecte pe baza de rata forfetară

Partenerul va fi angrenat în următoarele activități: Activitatea 1; Activitatea 2; Activitatea 3; Activitatea 4; Activitatea 6.

Buget total estimat proiect: 1.000.000 euro la cursul Inforeuro aferent lunii august 2023, respectiv 1 Euro = 4,9308 RON. În conformitate cu prevederile Ghidului General PEO 2021 – 2027, bugetul gestionat de liderul de parteneriat (total cheltuieli eligibile asumate de liderul de parteneriat) trebuie să fie mai mare decât bugetul gestionat de oricare alt membru al parteneriatului (total cheltuieli eligibile per partener).

Durata estimată a proiectului: maxim 24 luni

PROFILUL PARTENERILOR SI ACTIVITATILE IN CARE VOR FI IMPLICATI PARTENERII

Condițiile de eligibilitate pentru partener conform documentului Ghidul Solicitantului – Condiții Generale PEO 2021 – 2027 sunt:

- Partenerul național este entitate legală constituită în România, cu personalitate juridică (nu sunt eligibile persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale, întreprinderile familiale și alte entități similare fără personalitate juridică), ce desfășoară activități relevante în cadrul proiectului;
- Au în obiectul de activitate activitatea / activitățile din cadrul proiectului pentru care au rol de partener;
- Se încadrează în categoriile de organizații eligibile stabilite prin Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice „*Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii – Stagii Studenți*”
- Partenerul trebuie să fie implicat în cel puțin o activitate relevantă (activitate de baza). Prin activitate relevantă (activitate de baza) se înțelege acea activitate care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor (de exemplu: formare profesională, informare și consiliere profesională, programe de tipul „a doua șansă”, incluziunea socială, măsuri pentru ocupare, educație preuniversitară / universitară, economie socială etc.).

CRITERII PENTRU SELECTAREA ORGANIZAȚIILOR PARTENERE:

Condițiile generale de eligibilitate ale partenerilor sunt menționate în Ghidul Solicitantului – Condiții Generale PEO 2021 - 2027 disponibil pe site-ul mfe.gov.ro.

Potențialii parteneri trebuie să respecte regulile generale privind eligibilitatea (Ghidul Solicitantului – Condiții Generale PEO 2021 - 2027).

Partenerul nu trebuie să se afle în niciuna din situațiile prevăzute în Tabelul 3 din Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice PEO 2021 – 2027 „*Tabelul 3 Situații în care Solicitantul sau partenerul nu este eligibil pentru finanțare*”:

- Este în situație de criză financiară/ redresare financiară/ în stare de insolvență, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrative teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, respectiv se afla într-o procedură de insolvență conform Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, după caz. În cazul partenerilor transnaționali, se afla într-o situație similară reglementată la nivelul cadrului legal aferent statului de proveniență.
- A suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata.
- Se află în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat/ intrerupt activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații, sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale.
- Reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului/partenerului au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanța, pe care autoritatea contractantă le poate justifica.
- Se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, în situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor bugetare de plată datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală.

- Se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele locale, în situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/6 din totalul obligațiilor datorate la bugetele locale în ultimul semestru încheiat.
- Reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului/partenerului au fost condamnați printr-o hotărâre definitivă pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților.
- Solicitantul/Partenerul și/sau reprezentanții acestuia legali/structurile de conducere a acestora și persoanele care asigură conducerea solicitantului/partenerului se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare.
- Se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI responsabil sau a omis să furnizeze informații care ar putea avea ca efect încadrarea într-o situație de neeligibilitate.

Partenerul trebuie să contribuie financiar la realizarea proiectului. Potențialul partener trebuie să se angajeze să suporte partea de cheltuieli eligibile care îi revine precum și partea de cheltuieli neeligibile. Fiecare partener va suporta contribuția proprie la cheltuieli eligibile, proporțional cu valoarea cheltuielilor eligibile aferente acțiunilor pe care le va implementa. De asemenea, fiecare potențial partener va suporta 100% cheltuielile neeligibile rezultate din implementarea activităților sale.

Dosarul de candidatură al potențialului partener va cuprinde următoarele documente:

1. Anexa 1 - Scrisoare de intenție (în original);
2. Anexa 2 – Fișa partenerului (în original)
3. Declarație pe propria răspundere ca nu se află în situațiile de excludere prezentate în documentul Ghidul Solicitantului – Condiții Generale PEO 2021 – 2027;
4. Documente doveditoare privind experiența de minim 6 luni în cel puțin unul din domeniile de activitate aferente activităților pe care aceștia le implementează în cadrul proiectului;
5. Declarație pe propria răspundere (semnată de către reprezentantul legal) prin care își asumă să depună toate diligențele de a asigura resursele financiare și umane necesare în implementarea proiectului, pe toată durata de implementare a acestuia;
6. Documente Constitutive/Statutare/Certificate de înregistrare fiscală / Certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului/Certificat constatator – copie conform cu originalul;
7. Bilanțuri aferente ultimilor 4 ani fiscali încheiați;
8. Documente care să ateste experiența în furnizarea de programe de formare profesională
9. Documente care să ateste acreditarea ca furnizor de formare profesională
10. Documente care să ateste experiență în derularea/participarea la proiecte cu finanțare nerambursabilă a cel puțin 1 (un) proiect, care să fi avut ca tematică activități de formare profesională și/sau stagii de practică
11. CV Coordonator proiect partener și documente suport care atestă educația și experiența profesională specifică.

CALENDARUL PROCEDURII DE SELECȚIE:

Etapa procedurii de selecție	Data limita
Publicarea anuntului de intenție pentru selectarea partenerilor https://www.univ-ovidius.ro/	23.11.2023
Termen limită depunere dosare candidatură (minim 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului de selecție partener)	11.12.2023 ora 16:00 depunere în format fizic la Universitatea „Ovidius” din Constanța 11.12.2023 ora 24.00 depunere prin email
Termen limită solicitare clarificări (3 zi lucrătoare de la termenul limită de depunere a candidaturii)	14.12.2023
Termen limită răspunsuri clarificări (1 zi lucrătoare de la data primirii solicitării de clarificări)	15.12.2023
Perioadă evaluare dosare candidatura (1 zi lucrătoare de la data soluționării clarificărilor)	18.12.2023
Publicare rezultate selecție partener pe site-ul instituției	19.12.2023
Termen depunere contestații rezultate evaluare (1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor evaluării) – după caz	20.12.2023
Termen de soluționare a contestațiilor rezultate evaluare (1 zi lucrătoare de la data depunerii contestațiilor) – după caz	21.12.2023
Publicare rezultate finale selecție parteneri pe site-ul instituției (1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor contestațiilor) – după caz	22.12.2023

Procedura de evaluare a partenerilor:

Evaluarea partenerilor se va face într-o singură etapă, atât pentru evaluarea eligibilității (conform Grilei de evaluare a eligibilității prezentată în continuare), cât și pentru evaluarea tehnică (conform Grilei de evaluare tehnice prezentată în continuare). Partenerii vor fi selectați în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, până la acoperirea tuturor activităților ce se preconizează a se desfășura de către parteneri în cadrul proiectului. Criteriile de eligibilitate precum și criteriile de evaluare tehnică și punctajele maxime pentru fiecare criteriu sunt detaliate în continuare:

GRILA DE EVALUARE ELIGIBILITATE PARTENER:

Criteriu calificare	DA	NU	NU ESTE CAZUL
I. Conformitatea documentelor			
Au fost depuse toate documentele solicitate prin prezentul anunț de selecție			
Documentele solicitate respectă modelul publicat pe site-ul: https://www.univ-ovidius.ro/			
Documentele date ca model sunt integral și corect completate			
II. Capacitatea participantului de a furniza servicii corespunzător activităților proiectului			
Este entitate legal constituită în România, cu personalitate juridică, ce desfășoară activități relevante în cadrul proiectului			
Are în obiectul de activitate activitatea/activitățile din cadrul proiectului pentru care au rol de partener			
Participantul descrie cel puțin implicarea într-o activitate din cele 3 relevante (respectiv cel puțin în Activitatea 3)			

Se încadrează în categoriile de organizații eligibile stabilite prin Ghidul Solicitantului – Condiții Specifice „ <i>Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii – Stagii Studenți</i> ”			
Are experiență în derularea/participarea la proiecte/proiecte cu finanțare nerambursabilă a cel puțin 1 (un) proiect, care să fi avut ca tematică activități de formare profesională și/sau stagii de practică			
Are experiența de minimum 6 luni de zile în cel puțin unul din domeniile de activitate, aferente activităților relevante pe care acesta le propune în cadrul proiectului			
A furnizat 1 CV pentru expert Coordonator partener			

GRILA DE EVALUARE TEHNICA PARTENER:

Nr. crt.	Criteriu de evaluare	Punctaj maxim
1	Experiența ofertantului în domeniul derulării de proiecte europene ca beneficiar/partener 1 proiect implementat – 5 p 2 proiecte implementate – 10 p 3 proiecte implementate – 15 p Peste 3 proiecte implementate – 20 p	20
2	Experiență generală a ofertantului în domeniul implementării a cel puțin uneia din activitățile proiectului de cel puțin 6 luni: - 6 luni – 2 ani – 5 p - 2 – 5 ani – 10 p - peste 5 ani – 15 p	15
3	Principalele sub-activități propuse a fi desfășurate de partener în cadrul proiectului pentru care a demonstrat că are experiența necesară: - 1 sub-activitate propusă – 0 p - 2 sub-activități propuse – 5 p - mai mult de 2 sub-activități propuse – 10 p	10
4	Experiența specifică a Coordonatorului proiect partener propus: Sub 5 ani – 0 p 5-10 ani – 5 p Peste 10 ani – 10 p	10
5	Demonstrează că în cel puțin unul din domeniile de activitate, aferente activităților relevante pe care le propune în cadrul proiectului, a implementat proiecte cu rata de realizare a indicatorilor mai mare de 90%: - 1 proiect implementat – 5 p - 2 proiecte implementate – 10 p - 3 proiecte implementate – 15 p - 4 proiecte implementate – 20 p - Peste 4 proiecte implementate – 25 p	25
6	Partenerul are suma cifrelor de afaceri / veniturile totale aferente ultimilor 4 ani fiscali încheiați (2019 – 2022) mai mare de: - 200.000 euro – 5 puncte - 300.000 euro – 10 puncte - 400.000 euro – 15 puncte - 500.000 euro (jumătate din valoarea eligibilă a proiectului) – 20 puncte	20

EVALUAREA DOSARELOR DE PARTICIPARE DECLARATE ELIGIBILE

În procesul de evaluare vor intra doar aplicațiile participanților care au fost declarate eligibile conform grilei de mai sus.

Aplicațiile participanților eligibili vor fi ulterior punctate conform grilei de punctaj, menționată mai sus.

Urmare a evaluării documentației, aplicantul va fi declarat neselectat dacă:

- a obținut un punctaj mai mic de 65 puncte.

La punctaje egale criteriul de departajare este criteriul nr. 5. Va fi selectat candidatul care are cele mai multe proiecte implementate cu rata de realizare a indicatorilor mai mare de 90%. Dacă 2 sau mai mulți candidați cu punctaj maxim au același număr de proiecte implementate, atunci departajarea se va face în baza criteriului nr. 6. Va fi selectat candidatul care are cea mai mare sumă a cifrelor de afaceri / veniturilor totale aferente ultimilor 4 ani fiscali încheiați (2019 – 2022).

IMPORTANT!!!!

Potențialii parteneri care nu îndeplinesc condițiile de eligibilitate și care nu demonstrează capacitatea operațională și financiară vor fi excluși din procesul de selecție. De asemenea, lipsa unuia din documentele ce trebuie depuse de fiecare potențial partener conduce automat la respingerea candidaturii acestuia.

DATA LIMITA DE DEPUNERE A DOSARELOR DE CANDIDATURA SI MODALITATEA DE DEPUNERE

Organizațiile interesate vor depune dosarul de candidatură continuând documentele solicitate, completate, semnate și stampilate de reprezentantul legal, în plic sigilat pe care se specifică: „Pentru selecția de parteneri în vederea depunerii unei cereri de finanțare în cadrul PEO 2021 – 2027, conform Anunț de participare nr. 15423 din 22.11.2023.

Plicul sigilat conținând dosarul de candidatură, se va depune în format fizic, poștă, curier la sediul Universității „Ovidius” din Constanța, bulevardul Mamaia, nr. 124, mun. Constanța, jud. Constanța, începând cu prima zi lucrătoare de la data publicării prezentului anunț pe <https://www.univ-ovidius.ro/>, până la data de 11.12.2023, ora: 16.00, la Registratură **sau** în format electronic (document/e scanate pdf, color, numerotate și opisate) la adresa de e-mail: dmpfe@365.univ-ovidius.ro, până la data de 11.12.2023, ora: 24:00.

Persoana de contact: Brașoveanu Florica, e-mail: floriordache@yahoo.com, telefon: +40 722 491 590 își rezervă dreptul de a cere documente suport suplimentare partenerilor selectați (de exemplu: bilanț contabil, cazier fiscal, etc) înainte de încheierea acordului de parteneriat.

Pentru documentele solicitate în original – acestea se pot depune inițial pe e-mail scanate, iar în cazul în care candidatul va fi selectat – se vor depune și în original.

Dosarele de candidatură incomplete vor fi descalificate.

Evaluarea dosarelor de candidatură și selecția instituțiilor partenere vor fi făcute de o comisie de selecție alcătuită din angajați ai Universității „Ovidius” din Constanța și se vor finaliza printr-un Raport de selecție.

Rector,

Conf.univ.dr. Dan-Marcel ILIESCU

Scrisoare de intenție

Pentru participarea ca partener în cadrul unui proiect finanțat din fonduri europene PEO 2021 - 2027 ce urmează a fi depus de

În urma anunțului dumneavoastră privind încheierea unui Acord de Parteneriat pentru depunerea unei cereri de finanțare în cadrul Programului Educație și Ocupare (PEO) 2021 – 2027, Ghid specific „Promovarea dezvoltării programelor de studii terțiare de înaltă calitate, flexibile și corelate cu cerințele pieței muncii - STAGII STUDENȚI“, aprobat prin Ordin MIPE nr.2996/2023,(denumirea partenerului), își exprimă intenția de a participa ca partener alături de organizația dumneavoastră. Precizăm că (denumirea partenerului), se încadrează în categoriile de parteneri eligibili pentru Cererea de propuneri menționate mai sus. De asemenea organizația noastră a acumulat experiență în domeniul la care se referă tema proiectului, dispune de personal specializat și de resurse materiale pentru implementarea activităților unui proiect din PEO 2021-2027. Detalii conform Anunțului de Selecție Parteneri:

Având în vedere cele prezentate, considerăm că organizația noastră poate deveni partener în cadrul prezentului proiect.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

.....

Semnatura

FISA PARTENERULUI	
Denumire organizație	
Cod înregistrare fiscală	
Nr de înmatriculare la Registrul Comerțului / Registrul Asociațiilor și Fundațiilor	
Anul înființării	
Date de contact (adresă, telefon, email)	
Persoana de contact	
Descrierea activității partenerului relevantă pentru activitățile proiectului	<i>Vă rugăm să descrieți activitatea organizației relevantă pentru axa prioritară și tema proiectului.</i>
Experiența relevantă a partenerului pentru domeniul proiectului	<i>Descrieți experiența privind implementarea unor proiecte relevante pentru axa prioritară și tema proiectului, cu referire la: scurtă descriere a proiectelor, buget, an de finanțare, rezultate.</i>
Activitatea / activitățile proiectului în care doriți să vă implicați	<i>Detaliați modalitatea în care doriți să vă implicați în activitățile proiectului în eventualitatea implementării unui proiect în parteneriat.</i>
Resurse umane	<i>Se va menționa numărul total de angajați, din care personal relevant pentru implementarea activităților în care partenerul dorește să se implice.</i>
Anul 2019	
Număr mediu de angajați	
Cifra de afaceri/Venituri totale	
Anul 2020	
Număr mediu de angajați	
Cifra de afaceri/Venituri totale	
Anul 2021	
Număr mediu de angajați	
Cifra de afaceri/Venituri totale	
Anul 2022	
Număr mediu de angajați	
Cifra de afaceri/Venituri totale	
<i>Finanțări anterioare: (informații și detalii privind asistența financiară nerambursabilă primită în ultimii ani, raportată la data depunerii cererii de finanțare sau alte surse de finanțare de către parteneri), pentru fiecare proiect se va menționa</i>	
Titlul proiectului	
ID-ul proiectului	
Calitatea avută în proiect	
Obiectivul proiectului	
Stadiul implementării	
Rezultate parțiale sau finale	
Valoarea totală a proiectului	
Sursa de finanțare	
Numele instituției finanțatoare	
Valoare cheltuită în proiect	

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

.....

Semnatura

Stampila