



INFORMARE CĂTRE COMUNITATEA UOC

31.03.2020

Comitetul de Urgență al UOC, întrunit în ședință în data de 30.03.2020, aduce la cunoștința comunității următoarele hotărâri:

1. Completarea Minutei Comitetului de Urgență al UOC, din data de 23.03.2020, punctul 1, privind acordarea drepturilor salariale.
2. Drepturile salariale aferente lunii martie pentru angajații care nu dețin card vor fi achitate în numerar, la Casieria centrală (Cămin C1), în baza unui program de lucru ce va fi stabilit de DE și DGA, aplicându-se măsuri specifice Stării de Urgență în care ne aflăm. Informarea angajaților vizați cu privire la programul ridicării în numerar a drepturilor salariale se va face de către reprezentanții Casieriei centrale prin telefon și e-mail.

Mențiune: Angajații care ridică în numerar drepturile salariale vor avea în vedere să urgenteze, în limita posibilităților, comunicarea către DRUS a unui cont bancar (eventual cu card atașat) pentru plata veniturilor salariale aferente lunilor următoare.

3. Pentru personalul administrativ care desfășoară activități profesionale de la domiciliu, în aceleași condiții cantitative și calitative ca la locul de muncă, în baza sarcinilor trasate, se introduce obligativitatea întocmirii de către angajat a unui raport zilnic de activitate, scopul fiind justificarea activităților desfășurate și, implicit, a pontajului pentru ziua respectivă de muncă. Macheta raportului de activitate va fi realizată de către superiorul ierarhic și va fi comunicată personalului din subordine.
4. Pentru avizarea și aprobarea noilor CIM-uri, decizii, acte adiționale aferente activităților în care UOC este implicată pe perioada Stării de Urgență, se vor extinde ca aplicabilitate prevederile din „Instrucțiunea de lucru de întocmire și avizare documente de plată pentru proiectele UOC pe perioada Stării de Urgență”, din perspectiva circuitul electronic al documentelor, cu particularitățile ce se impun.

5. Activitățile de formare din cadrul SSP-FPC se vor desfășura în continuare în mediile virtuale, dacă specificul activităților de formare permite acest lucru, conform hotărârii coordonatorului de curs, ce este adusă la cunoștința conducerii SSP-FPC.
6. Activitățile în cadrul proiectului ROSE „Sapientia” se vor desfășura în continuare în mediile virtuale.
7. Va fi accelerată implementarea catalogului online pentru toate facultățile UOC.
8. Recomandarea către CA și Senat a demarării modificării metodologiei de admitere.
9. Recomandarea către CA și Senat a pregătirii Admiterii online 2020 de către toate facultățile, atât în ceea ce privește înscrierea, cât și ierarhizarea pe baza dosarului, eseului motivațional sau a probei orale, cu excepția facultăților care organizează probe scrise de admitere.
10. Promovarea urgentă a modulului de plăți online, „Eu plătesc”, către toată comunitatea UOC.

Membrii Comitetului de Urgență au luat act de Ordinul privind desemnarea domnului prof.univ.dr. Sorin Rugină ca ordonator de credite la Universitatea „Ovidius” din Constanța, începând cu data de 12.04.2020, până la alegerea și confirmarea noului rector. Ordinul menționat a fost emis în data de 30.03.2020, de către ministrul Educației și Cercetării, doamna Monica Cristina Anisie.

Comitetul de Urgență al UOC